

Patvirtinta Prezidento Antano Smetonos
gimnazijos direktoriaus 2026 m. vasario 27 d.
įsakymu Nr. V-36

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	45.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukujį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
2. Inovacijų įgyvendinimas.	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	2.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma
3. Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų užtikrinimas.	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius, Vnt.	1.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar su maitinimo paslaugos teikėju yra pasirašyta ir įsigaliojusi sutartis. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma vykdomų maitinimo sutarčių suma
	Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius, Vnt.	3.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar, perkant maitinimo paslaugą, reikalaujama bent 3 bazinių kriterijų. Nurodoma bazinių kriterijų, perkant maitinimo paslaugą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai 530,6 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 317,4 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2026-2028 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 1.1. Kartą per metus individualių pokalbių su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų (mokymosi pasiekimai, mokinių paruošimas konkursams, olimpiadoms) ir veiklos rezultatų organizavimas. 1.2. Pedagogai veda ne mažiau kaip po dvi atviras pamokas, skatinant dalinimąsi gerąja patirtimi. 1.3. Dviejų edukacinių išvykų, telkiant kolektyvą komandiniam darbui, organizavimas. 2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą. 2.1. Bendradarbiavimas su Pedagogine psichologine tarnyba įsivertinant pagalbos specialistų poreikį. 2.2. Pagalbos specialistų pagalbos teikimo veiklos planų parengimas ir jų aptarimas su administracija. 2.3. Ne mažiau kaip dviejų individualių pokalbių, dalyvaujant specialiujų ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams, organizavimas.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	80.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	70.00	
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	16.00	
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokinui), Asm.	0.10	
	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	33.30	
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Nustatyti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikį. 2. Įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą. 2.1. Kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 2.2. Metodinių renginių, skatinant pasidalinimą informacija iš lankytų seminarų, organizavimas.	Kvalifikaciją tobulinusį darbuotojų dalis, Proc.	100.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Mokyklos metinio biudžeto lėšų sąmatos parengimas. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą. 3.1. Projektų paieška teikianti paraiškas miesto, šalies ir tarptautiniu mastu. 3.2. Galimybių paieška dėl pritraukimo daugiau rėmėjų paramai gauti ir patalpų nuomotojų.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	0.66	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	226 699.00	
	Įstaigos vidutinė projekto finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur	40 000.00	
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą. 1.1. Biudžeto projekto, pagrįsto skaičiavimais ir išvadomis, parengimas. 1.2. Nustatytais terminais ir tvarka asignavimų persikirstymas (esant poreikiui). 1.3. Tinkamas finansų valdymas, nevirsijant patvirtintų metinių asignavimų ir mokymo lėšų, skirtų	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	98.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	95.00	

darbo užmokesčiui. 1.4. Viešųjų pirkimų plano parengimas. 2. Vykdyti finansų kontrolę, tobulinti vidaus kontrolės įgyvendinimą. 3. Užtikrinti savalaikį informacijos pateikimą apie mokyklos biudžeto vykdymą Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriui.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	80.00	
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Išteklų apskaita 1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė. 1.2. Išvadų ir pasiūlymų dėl racionalesnio išteklių naudojimo pateikimas. 2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui. 3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 3.1. Patalpų apžiūros atlikimas.	Istaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	24.44	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	97.88	
	Istaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	15.57	
	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	1.00	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Pradinio ugdymo organizavimas 1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Klasių komplektaciją atitinkančią higienos normų reikalavimus ir teisės aktus užtikrinimas. 1.2. Didesnio mokinių skaičiaus pradinį klasių koncentre pritraukimas. 1.3. Mokinių tvarkaraščio, atitinkančio higienos normų rekomendacijas, sudarymas. 2. Reglamentuoti gimnazijos mokymo paslaugas, vykdyti asmens duomenų apsaugos reikalavimus: 2.1. Mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklių atnaujinimas; 2.2. Mokymo sutarties formos dėl poreikio mokiniui užtikrinti savirūpą užtikrinimas. 3. Organizuoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. 4. Užtikrinti SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimą.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.	192.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	3.00	
II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas 1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Klasių komplektaciją atitinkančią higienos normų reikalavimus ir teisės aktus užtikrinimas. 1.2. Mokinių tvarkaraščio, atitinkančio higienos normų rekomendacijas, sudarymas. 2. Užtikrinti gimnazijos mokinių saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką. 2.1. Tikslinių prevencinių programų pritraukimas; 2.2. Inovatyvių ugdymo priemonių naudojimo ugdymo procese užtikrinimas. 2.3. Integruoto STEAM ugdymo stiprinimas. 2.4. Bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, organizuojant integruotas veiklas skatinimas. 3. Užtikrinti SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimą.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.	240.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	5.00	

III. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies (9–10, I–II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (1–12, III–IV gimnazijos klasės) organizavimas 1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Klasių komplektaciją atitinkančią higienos normų reikalavimus ir teisės aktus užtikrinimas. 1.2. Didesnio mokinių skaičiaus I–II gimnazijos klasių koncentre pritraukimas. 1.3. Mokinių tvarkaraščio, atitinkančio higienos normų rekomendacijas, sudarymas. 2. Užtikrinti gimnazijos mokinių saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką. 2.1. Tikslinių prevencinių programų pritraukimas; 2.2. Inovatyvių ugdymo priemonių naudojimo ugdymo procese užtikrinimas. 2.3. Integruoto STEAM ugdymo stiprinimas. 2.4. Bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, organizuojant integruotas veiklas skatinimas. 3. Užtikrinti SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimą.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9–10 (I–II gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.	90.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programą 11–12 (III–IV gimnazijos) klasėse, skaičius, Asm.	60.00	
	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį 9–10 (I–II gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	5.00	
	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programą 11–12 (III–IV gimnazijos) klasėse, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	1.00	
	PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS		
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas 1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas. 1.1. Mokytojai naudojami laisvai prieinamu atviru skaitmeniniu ugdymo turiniu, pasiekiamu švietimo portaluose. 1.2. Integruoto STEAM ugdymo skatinimas, panaudojant IKT. 2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose. 2.1. Nuoseklaus ir savalaikio mokinių tėvų informavimo užtikrinimas. 2.2. Ugdymo karjeros veiklų organizavimas ir vykdymas. 3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese. 3.1. Praleistų pamokų skaičiaus mažinimas. 3.2. Netradicinių patyriminių veiklų organizavimas. 4. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose. 4.1. Mokinių dalyvavimo mikrorajono, miesto, respublikos institucijų renginiuose skatinimas. 4.2. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais organizuojant integruotas veiklas, skatinimas. 5. Aktyvinti įstaigos dalyvavimą projektinėje veikloje. 5.1. Projektinių edukacinių veiklų gimnazijoje, mieste, respublikoje ir tarptautiniu lygmeniu organizavimas ir vykdymas. 5.2. Ugdymo precreso organizavimas išaudojant gimnazijos gamtinį, kultūrinį kontekstą.	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.40	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	95.00	
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	70.00	
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	4.00	
	Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį mokymosi lygį, dalis, Proc.	32.00	
	Bendras 4 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiųjų visą testą), Proc.	67.00	
	Nacionaliniuose 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	98.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas. 1.1. Mokytojai naudojami laisvai prieinamu atviru skaitmeniniu ugdymo turiniu, pasiekiamu švietimo portaluose. 1.2. Integruoto STEAM ugdymo skatinimas, panaudojant IKT. 2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	20.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8	0.40	

2.1. Nuoseklaus ir savalaikio mokinių tėvų informavimo užtikrinimas.	klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.		
2.2. Ugdymo karjeros veiklų organizavimas ir vykdymas.	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	95.00	
3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese.	5-8 klasės mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	60.00	
3.1. Praleistų pamokų skaičiaus mažinimas.	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	4.00	
3.2. Netradicinių patyriminių veiklų organizavimas.	Bendras 8 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiųjų visą testą), Proc.	60.00	
4. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.	Nacionaliniuose 8 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	100.00	
4.1. Mokinių dalyvavimo mikrorajono, miesto, respublikos institucijų renginiuose skatinimas.			
4.2. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais organizuojant integruotas veiklas, skatinimas.			
5. Aktyvinti įstaigos dalyvavimą projektinėje veikloje.			
5.1. Projektinių edukacinių veiklų gimnazijoje, mieste, respublikoje ir tarptautiniu lygmeniu organizavimas ir vykdymas.			
5.2. Ugdymo proceso organizavimas išaudojant gimnazijos gamtinį, kultūrinį kontekstą.			
III. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I–II gimnazijos klasėse) ir pagal vidurinio ugdymo programą (III–IV gimnazijos klasėse) ir pasiekusių teigiamų mokymosi rezultatų, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	95.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas.	Sėkmingai baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	95.00	
1.1. Mokytojai naudojami laisvai prieinamu atviru skaitmeniniu ugdymo turiniu, pasiekiamu švietimo portaluose.	Sėkmingai baigusių vidurinio ugdymo programą mokinių dalis, Proc.	90.00	
1.2. Integruoto STEAM ugdymo skatinimas, panaudojant IKT.	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam (I–II gimnazijos (9–10) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.20	
2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro viduriniam (III–IV gimnazijos (11–12) klasės) ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.20	
2.1. Nuoseklaus ir savalaikio mokinių tėvų informavimo užtikrinimas.	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	95.00	
2.2. Ugdymo karjeros veiklų organizavimas ir vykdymas.	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	17.00	
3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (si) procese.	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų	4.00	
3.1. Praleistų pamokų skaičiaus mažinimas.			
3.2. Netradicinių patyriminių veiklų organizavimas.			

	skaičius, Vnt.		
	Mokinių, dalyvavusių lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje surinktų taškų vidurkis, Proc.	57.00	
	Abiturientų, išlaikiusių valstybinius brandos egzaminus pagrindiniu ir aukštesniojo lygiu dalis nuo bendro laikusiųjų skaičiaus, Proc.	70.00	
	Mokinių, dalyvavusių matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje surinktų taškų vidurkis, Proc.	40.00	
IV. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Prevencinių programų įgyvendinimo užtikrinimas. 1.2. Naujos prevencinių programų pritraukimas. 2. Organizuoti ir vykdyti ugdymo procesą neformaliose aplinkose. 2.1. Integruotų pamokų vedimas išnaudojant gimnazijos gamtinį, istorinį ir kultūrinį kontekstą. 2.2. Ugdymo proceso netradicinėse miesto ir respublikos erdvėse organizavimas ir vykdymas.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	85.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
V. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Prevencinių programų įgyvendinimo užtikrinimas. 1.2. Naujos prevencinių programų pritraukimas. 2. Organizuoti ir vykdyti ugdymo procesą neformaliose aplinkose. 2.1. Integruotų pamokų vedimas išnaudojant gimnazijos gamtinį, istorinį ir kultūrinį kontekstą. 2.2. Ugdymo proceso netradicinėse miesto ir respublikos erdvėse organizavimas ir vykdymas.	5-8 klasės mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	80.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
VI. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Prevencinių programų įgyvendinimo užtikrinimas. 1.2. Naujos prevencinių programų pritraukimas. 2. Organizuoti ir vykdyti ugdymo procesą neformaliose aplinkose. 2.1. Integruotų pamokų vedimas išnaudojant gimnazijos gamtinį, istorinį ir kultūrinį kontekstą. 2.2. Ugdymo proceso netradicinėse miesto ir respublikos erdvėse organizavimas ir vykdymas.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro besimokančių I–II gimnazijos (9–10) ir III–IV gimnazijos (11–12) klasėse skaičiaus, Proc.	80.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
VII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Teikti švietimo pagalbą įstaigoje, siekiant maksimaliai patenkinti mokinių poreikius. 1.1. Kvalifikuotos ugdymo(si) pagalbos SUP mokiniams užtikrinimas. 1.2. Organizuojamos metodinės priemonės ugdymo, prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.3. Nuosekliai vykdoma VGK veikla prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.4. Pasidalytosios lyderystės skatinimas mokinių aktyvo veikloje.	Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	25.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,

1.5. SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimas. 2. Stiprinti ugdymo karjerai veiklą, pasitelkiant socialinius partnerius, kultūros paso paslaugų tiekėjus.			
VIII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Teikti švietimo pagalbą įstaigoje, siekiant maksimaliai patenkinti mokinių poreikius. 1.1. Kvalifikuotos ugdymo(si) pagalbos SUP mokiniams užtikrinimas. 1.2. Organizuojamos metodinės priemonės ugdymo, prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.3. Nuosekliai vykdoma VGK veikla prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.4. Pasidalytosios lyderystės skatinimas mokinių aktyvo veikloje. 1.5. SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimas. 2. Stiprinti ugdymo karjerai veiklą, pasitelkiant socialinius partnerius, kultūros paso paslaugų tiekėjus. 2.1. 5–8 klasių mokiniams organizuojamos integruotos veiklos ugdymo karjeros klausimais; 2.2. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų karjeros klausimais vykdymas.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbomis paslaugomis besinaudojančių 5-8 klasių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	7.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
IX. Paslaugų, atsižvelgiant į mokinio poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Teikti švietimo pagalbą įstaigoje, siekiant maksimaliai patenkinti mokinių poreikius. 1.1. Kvalifikuotos ugdymo(si) pagalbos SUP mokiniams užtikrinimas. 1.2. Organizuojamos metodinės priemonės ugdymo, prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.3. Nuosekliai vykdoma VGK veikla prevencinių programų įgyvendinimo klausimais. 1.4. Pasidalytosios lyderystės skatinimas mokinių aktyvo veikloje. 1.5. SUP turinčių mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimas. 2. Stiprinti ugdymo karjerai veiklą, pasitelkiant socialinius partnerius, kultūros paso paslaugų tiekėjus. 2.1. I-IV gimnazijos klasių mokiniams organizuojamos integruotos veiklos ugdymo karjeros klausimais; 2.2. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų karjeros klausimais vykdymas.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbomis paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	10.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
X. Pradinio ugdymo prieinamumas 1. Maksimaliai tenkinti 1–4 klasėse pageidaujančių mokytis poreikius: 1.1. tikslingas klasių komplektų poreikio numatymas (nustatymas) teikiant juos tvirtinti Kauno miesto savivaldybės tarybai; 1.2. patenkinami visi gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į 1-4 klases, iš kitų teritorijų mokiniai priimami esant laisvų vietų ir nevirsijant savivaldybės tarybos nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus; 1.3. patalpų mokinių savirūpos poreikiams tenkinti numatymas.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	95.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
XI. Pagrindinio ugdymo prieinamumas 1. Maksimaliai tenkinti 5-8 klasėse pageidaujančių mokytis poreikius: 1.1. tikslingas klasių komplektų poreikio numatymas (nustatymas) teikiant juos tvirtinti Kauno miesto savivaldybės tarybai; 1.2. patenkinami visi gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į 5-8 klases, iš kitų teritorijų mokiniai priimami esant laisvų vietų ir nevirsijant	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	95.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,

savivaldybės tarybos nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus; 1.3. patalpų mokinių savirūpos poreikiams tenkinti numatymas.			
XII. Pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas 1. Maksimaliai tenkinti I-IV gimnazijos klasėse pageidaujančių mokytis poreikius: 1.1. tikslingas klasių komplektų poreikio numatymas (nustatymas) teikiant juos tvirtinti Kauno miesto savivaldybės tarybai; 1.2. patenkinami visi gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į I-IV gimnazijos klases, iš kitų teritorijų mokiniai priimami esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės tarybos nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus; 1.3. patalpų mokinių savirūpos poreikiams tenkinti numatymas.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	100.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	100.00	
XIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje 1. Užtikrinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo integralumą. 1.1. Mokinių užimtumą neformaliąja veikla gimnazijoje skatinimas. 1.2. Neformalaus ugdymo būrelių pasiūlos, atliepančios visų koncentrų mokinių poreikius, skatinimas. 1.3. Sąlygų neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) veikloms gimnazijoje užtikrinimas.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	90.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	14.00	
XIV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Užtikrinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo integralumą. 1.1. Mokinių užimtumą neformaliąja veikla gimnazijoje skatinimas. 1.2. Neformalaus ugdymo būrelių pasiūlos, atliepančios visų koncentrų mokinių poreikius, skatinimas. 1.3. Sąlygų neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) veikloms gimnazijoje užtikrinimas.	5-8 klasės mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	50.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	11.00	
XV. Neformaliojo švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programose 1. Užtikrinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo integralumą. 1.1. Mokinių užimtumą neformaliąja veikla gimnazijoje skatinimas. 1.2. Neformalaus ugdymo būrelių pasiūlos, atliepančios visų koncentrų mokinių poreikius, skatinimas. 1.3. Sąlygų neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) veikloms gimnazijoje užtikrinimas.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	95.00	Giedrė Ašmonienė, Rūta Buinickienė,
	Mokinių poreikius tenkinančių siūlomų integruotų neformaliojo švietimo sričių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	10.00	