

SUDERINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja

Ona Gucevičienė

2025 m. rugpjūčio 27 d.

PATVIRTINTA

Prezidento Antano Smetonos gimnazijos  
direktoriaus

2025 m. rugpjūčio 29 d.

įsakymu Nr. V-105

**PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJOS  
2025–2026 ir 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Prezidento Antano Smetonos gimnazija (toliau – Gimnazija) – gimnazija, kuri teikia pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, specialiojo ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Ugdymo planas sudarytas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, Bendraisiais ugdymo planais (toliau – BUP), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (toliau – Higienos norma), Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4, mokytojų parengtomis ir gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis pasirenkamųjų dalykų bei neformaliojo švietimo programomis, su kuruojančiais vadovais suderintais mokytojų parengtais mokomųjų dalykų ilgalaikiais planais, gimnazijos metiniu veiklos planu, gimnazijos strateginiu planu ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui

organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

4. Ugdymo organizavimas ir įgyvendinimas grindžiamas kolegialiu gimnazijos bendruomenės – mokytojų, mokinių ir jų tėvų – sprendimų priėmimu.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

5. 2025–2026 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia — 2025 m. rugsėjo 1 d.

5.1. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas: pradinio ugdymo programa – 175 d. (35 sav.), pagrindinio ugdymo programa – 180 d. (36 sav.), vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėse – 180 d. (36 sav.), IV gimnazijos klasėse – 170 d. (34 sav.).

5.2. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

|                              |                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------|
| Rudens atostogos             | 2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.  |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos    | 2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.     |
| Žiemos atostogos             | 2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.    |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. |

5.3. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

|                          | I pusmetis              | II pusmetis             |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1–4 klasės               | 2025-09-01 – 2026-01-17 | 2026-01-19 – 2026-06-05 |
| 5–8, I–II gimnazijos kl. | 2025-09-01 – 2026-01-17 | 2026-01-19 – 2026-06-12 |
| III gimnazijos klasės    | 2025-09-01 – 2026-01-17 | 2026-01-19 – 2026-06-12 |
| IV gimnazijos klasės     | 2025-09-01 – 2026-01-17 | 2026-01-19 – 2026-05-29 |

6. 2026–2027 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia — 2026 m. rugsėjo 1 d.

6.1. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas: pradinio ugdymo programa – 175 d. (35 sav.), pagrindinio ugdymo programa – 180 d. (36 sav.), vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėse – 180 d. (36 sav.), IV gimnazijos klasėse – 170 d. (34 sav.).

6.2. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

|                              |                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------|
| Rudens atostogos             | 2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d. |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos    | 2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.    |
| Žiemos atostogos             | 2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.   |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.     |

## 6.3. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

|                          | I pusmetis              | II pusmetis             |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1–4 klasės               | 2026-09-01 – 2027-01-15 | 2027-01-18 – 2027-06-04 |
| 5–8, I–II gimnazijos kl. | 2026-09-01 – 2027-01-15 | 2027-01-18 – 2027-06-11 |
| III gimnazijos klasės    | 2026-09-01 – 2027-01-15 | 2027-01-18 – 2027-06-11 |
| IV gimnazijos klasės     | 2026-09-01 – 2027-01-15 | 2027-01-18 – 2027-05-28 |

7. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui ir trunka iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

8. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, esant karantino sąlygoms – nuotoliniu, o pagal poreikį, ir mišriu būdu, naudojant Microsoft Office 365 platformą. Mokymas įteisinamas direktoriaus įsakymu.

9. Valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu ugdymas organizuojamas:

9.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

9.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

9.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių ir įteisinama direktoriaus įsakymu.

10. Gimnazijoje ugdymas organizuojamas taikant grupinio kasdienio mokymosi formą, kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, lanko gimnaziją ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas.

11. Ugdymas esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms gimnazijoje (karantinas, ekstremalios situacijos, ekstremalus įvykis ar įvykis keliantis pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.)), dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį (1 priedas).

## ANTRASIS SKIRSNIS

### GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

12. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas dvejiems mokslo metams.

13. Gimnazijos ugdymo planą rengia gimnazijos vadovai. Ugdymo plano rengimas grindžiamas demokratiškumo ir bendradarbiavimo principais, atsižvelgiama į metodinių grupių siūlymus dėl valandų paskirstymo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pasiūlos, metodinės tarybos rekomendacijas dėl ugdymo turinio įgyvendinimo, planavimo, mokinių pasiekimų vertinimo, išanalizavus mokinių ugdymosi poreikius, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenis, BUP nuostatas. Ugdymo plano projektas derinamas su mokytojų ir gimnazijos taryboms, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio vadovu.

14. Gimnazijos direktorius ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

15. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis, mokinių ir mokytojų, kitų gimnazijos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

16. Gimnazijos aplinką sudaro gimnazijos, namų, gamtos, socialinė ir kultūrinė bendruomenės aplinka. Fizinė ir virtuali mokymo(si) aplinka yra saugi, sveika, lengvai pertvarkoma ir tikslingai panaudojama pagal mokymosi tikslus. Mokinių aktyviam mokymuisi pritaikoma gimnazijos aplinka, mokymasis vyksta ne tik gimnazijoje – gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse, valdžios, mokslo ir studijų institucijose ir kt. Gimnazijoje pritaikoma aplinka darbui grupėse, mokymuisi bendradarbiaujant ir individualiam mokymuisi, poilsiui, mokytojų bendradarbiavimui, tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimui gimnazijos gyvenime. Kuriamą moderni mokymo(si) aplinka, ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinę ugdymo(si) sampratą, ugdymo turinį, mokinių poreikius. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja kuriant ir tobulinant mokymo(si) aplinką. Į gimnazijos aplinkos kūrimą įtraukiama vietos bendruomenė.

17. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų informacija, brandos egzaminų rezultatų statistika, mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės vertinimo

duomenimis, akreditacijos rekomendacijomis, todėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plane dėmesys skiriamas mokinių pasiekimų gerinimui, individualiai pažangai ir įtraukiamam ugdymui.

18. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, **priimti šie sprendimai**:

18.1. 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. planuojamų organizuoti ugdymo veiklų programa – ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorius, kurio tikslas – informuoti gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti gimnazijoje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į ugdymo proceso kalendorių (2 priedas);

18.2. užsienio kalbų, dalyko modulių (dalyko modulių toliau BUP vadinamas apibrėžtas mokymosi turinys, papildantis dalyko programą ir skirtas programoje numatytoms kompetencijoms gilinti), pasirenkamųjų dalykų (3 priedas), neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlą mokiniams – Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. veiklos programų vykdymui (4 priedas);

### 18.3. **mokymosi pagalbos teikimas:**

18.3.1. gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualūs ugdymo planai sudaromi mokiniams, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, atvykęs arba grįžęs iš užsienio, mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, turi specialiųjų ugdymosi poreikių, turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų;

18.3.2. kiekvienas mokiny, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pasirenkia individualų ugdymo planą dvejiems metams. III–IV klasių gimnazistai, sudarydami individualius ugdymosi planus, renkasi dalykus, dalykų kursus, dalykų modulius, dalykui skiriamų valandų skaičių. Mokinio individualus ugdymosi planas turi atitikti bendruosius vidurinio ugdymo programos aprašo reikalavimus, kuriame išvardinamas privalomas ugdymo turinys, minimalus dalykui, savaitei ir maksimalus savaitei skiriamų valandų skaičius, minimalus ir maksimalus dalykų skaičius per dvejus metus. III-IV gimnazijos klasių individualus ugdymo planas sudaromas pagal patvirtintą formą;

18.3.3. mokinių individualių ugdymosi planų turinio keitimą reglamentuoja direktoriaus įsakymu patvirtinta Dalyko programos, dalyko kurso, dalyko modulio keitimo tvarka;

18.3.4. mokiny, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką gimnazijos nustatyta tvarka. Keisti dalyko programos kursą III gimnazijos klasės mokiniai gali I arba II pusmečių pabaigoje. Jeigu mokiny nori pereiti prie aukštesnio lygmens programos (A) turi išlaikyti įskaitą iš dalyko programų (B ir A) skirtumo. Jei

mokinys pereina prie žemesnio lygmens programos (B) – laikyti įskaitos nereikia, jeigu jį tenkina turimas įvertinimas;

18.3.5. jeigu mokinys nori pradėti mokytis naujo dalyko programos, jis turi atsiskaityti iš programos, kurią praleido;

18.3.6. IV gimnazijos klasių mokiniai dalyko kurso keisti nebegali.

18.3.7. ugdymo kokybės gerinimui, atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui ir įtraukiojo ugdymo užtikrinimui įvairių poreikių vaikams, pagal sudaromą tvarkaraštį arba poreikį, teikiama pagalbos mokiniui specialistų (logopedo, spec. pedagogo, soc. pedagogo, psichologo), mokinio padėjėjų pagalba;

18.3.8. mokiniams pagal poreikį (turintiems mokymosi spragų ar dėl poreikio atsirandančio dėl išskirtinių gabumų) teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei gimnazija organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla;

18.3.9. mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, numatomų mokymosi pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, gimnazijoje teikiama mokymosi pagalba. Už mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą gimnazijoje yra atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui, pagal kuruojamas sritis, Vaiko gerovės komisija;

18.3.10. mokiniams, įgijusiems pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiems Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

18.3.11. atliekami 1, 5 klasių bei naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai ir analizuojamos problemos;

18.3.12. nuolat aptariami mokinių pasiekimų gerinimo klausimai gimnazijos bendruomenėje; atliekamos pasiekimų patikrinimų, brandos egzaminų rezultatų analizės, klaidų aptarimas, probleminių vietų nustatymas, išvadų ir siūlymų mokinių mokymosi pasiekimams gerinti parengimas metodinėse darbo grupėse;

18.3.13. nuolat stebimas mokinių lankomumas, esant reikalui kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

18.3.14. sudaromos galimybės mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams. Mokytojai turi galimybę prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

18.3.15. gimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais: kai mokinys dėl ligos, pandemijos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų, kai atsiskaitomasis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai, kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus, kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos, kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens; kai mokinys grįžęs ar atvykęs mokytis iš užsienio;

18.3.16. jei mokinys nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės vadovą, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), Gimnazijos švietimo pagalbos specialistus bei direktoriaus pavaduotoją, atsakingą už mokinių pasiekimų gerinimą, ir kartu tariasi dėl veiksmingos mokymosi pagalbos organizavimo. Jei mokytojo teikiamos mokymosi pagalbos nepakanka, mokinio mokymosi pasiekimai žemesni nei numatyta dalykų ugdymo bendrosiose programose, mokytojas kreipiasi į Gimnazijos vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK), kad būtų nustatyta mokymosi sunkumų priežastis. Gimnazijos VGK teikia mokytojui rekomendacijų dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo. Jei tai nepadeda pagerinti mokinio mokymosi rezultatų, gimnazijos VGK (tėvams sutikus) atlieka mokinio pirminį specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą ir nutarusi, kad jam reikėtų pritaikyti bendrojo ugdymo bendrąsias programas ir skirti specialų ugdymąsi, tėvams sutikus, kreipiasi į savivaldybės pedagoginę psichologinę tarnybą. Šio proceso stebėseną vykdo administracijos atstovas, atsakingas už mokinių pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą;

18.3.17. siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą gimnazija organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą. Gimnazijoje 2 kartus metuose organizuojamos Atvirų durų dienos, kuomet tėvai turi galimybę susitikti su administracija, konsultuotis su jų vaikus mokančiais mokytojais. Klasių auklėtojai organizuoja tėvų susirinkimus. Esant būtinybei, į juos kviečia dalykų mokytojus. VGK organizuoja trišalius tėvai-mokinys-mokytojas susitikimus, kurių metu aptariama mokinio individuali mokymosi pažanga, lankomumo bei elgesio problemos. 3 kartus metuose (metų pradžioje, po I pusmečio ir metų pabaigoje) gimnazijoje vykdomi trišaliai pokalbiai, kurių metu klasės auklėtojai analizuoja

vaiko individualios pažangos įsivertinimo lapus, aptaria individualiai su kiekvienu mokiniu ir jo tėvais, kartu numato tolimesnius veiksmus pažangos siekimui;

18.3.18. gimnazijos mokiniai dalyvauja Kauno miesto Gabių mokinių ugdymo programoje.

#### **18.4. švietimo pagalbos teikimas:**

18.4.1. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams reikiamos pagalbos teikimą pagal Pagalbos teikimo tvarkos aprašą organizuoja gimnazijos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo nuostatomis;

18.4.2. gimnazijoje dirba pagalbos mokiniui specialistų grupė – logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, kurie padeda įgyvendinti mokinių teisę į mokslą, užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymąsi ir mokymąsi bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko socializacijai ir pilietinei brandai; atlieka funkcijas: konsultavimo - siekiant išsiaiškinti ir suprasti, kas vyksta mokinio gyvenime, padėti mokytis ir tinkamai elgtis; tyrimų organizavimo – analizuoti aplinkos poveikį mokinio mokymosi sunkumams; socialinių įgūdžių formavimo – gebėti priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokyti kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save;

18.4.3. mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami nuolat, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo;

18.4.4. gimnazijoje už mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas;

18.4.5. mokymosi pagalba teikiama skiriant konsultacijas, individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes;

18.4.6. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams reikiamos pagalbos teikimą pagal Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašą organizuoja gimnazijos VGK (Vaiko gerovės komisija). Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą gimnazijoje, vadovaujantis vadovų vadybinių funkcijų pasiskirstymu, atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

18.4.7. gimnazijos VGK teikimu pagal Kauno Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – PPT) rekomendacijas kuriamos individualizuotos ir pritaikytos mokymo programos specialiųjų poreikių mokiniams. Šios programos taikomos įgyvendinant įtraukųjį ugdymą pamokose;

18.4.8. 1 ir 5 klasių mokiniams taikomas 1 mėnesio (rugsėjo mėn.) adaptacijos periodas, kurio metu mokinių žinios nevertinamos;

18.4.9. naujai atvykusių į gimnaziją mokinių adaptacijos (1 mėnesio) stebėseną vykdo gimnazijos psichologė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, VGK;



18.4.10. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui.

### **19. Kiti aktualūs gimnazijos susitarimai:**

#### **19.1. Bendrų kalbos ugdymo reikalavimų gimnazijoje:**

19.1.1. visų dalykų pamokose laikomasi vienodų kalbos reikalavimų. Mokiniam keliamas reikalavimas taisyklingai vartoti sakytinę ir rašytinę kalbą visų dalykų pamokose, tinkamai vartoti dalyko sąvokas, taisyklingai jas tarti ir užrašyti;

19.1.2. mokytojai ir mokiniai skatinami kalbėti ir rašyti taisyklinga lietuvių kalba, laikytis bendrinės kalbos tarties, kirčiavimo, gramatikos ir leksikos normų;

19.1.3. skatinama ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai, kaip vieną iš prisistatymo viešojoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

#### **19.2. Ugdymo turinio planavimas ir integravimas:**

19.2.1. rengiami bendri mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai pagal klases, esant poreikiui prieš mokslo metams atnaujinami ir saugomi virtualioje erdvėje. Aptarus metodinėse grupėse ir suderinus metodinėje taryboje, patvirtinta bendra ilgalaikių planų forma. Trumpalaikiai dalykų planai temai, skyriui, pamokai neprivalomi, rengiami pagal poreikį;

19.2.2. bendrųjų kompetencijų (komunikavimo, pažinimo, kultūrinė, pilietiškumo, kūrybiškumo, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, skaitmeninė) ugdymas integruojamas į visus mokomuosius dalykus;

19.2.3. socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencija, smurto, patyčių, seksualinės prievartos, savižudybių prevencija: integruojama pradinio ugdymo koncentre į gamtos mokslų, kitų mokomųjų dalykų pamokas; pagrindinio ugdymo koncentre į dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gamtos mokslų, biologijos, pilietiškumo pamokas, klasės auklėtojo ugdomąją veiklą, kitų mokomųjų dalykų programas; vidurinio ugdymo koncentre į klasės vadovo veiklos ir mokomųjų dalykų programas, neformaliojo švietimo programas po 2–3 val., vykdoma programa „Esame saugūs“ (1–12 klasių mokiniams), Vaiko emocijų išraiškos kontrolės (VEIK) ugdymo programa (8–18 metų mokiniams, jų mokytojams klasių valandėlių metu), vykdoma programa „Įveikime kartu“ (5 klasių mokiniams);

19.2.4. švietimo nacionalinio saugumo klausimais, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo įgūdžiai ugdomi mokomųjų dalykų pamokose ir neformaliojoje veikloje;

19.2.5. visų dalykų mokytojai pagal galimybę pilietiškumo ugdymą integruoja į visų mokomųjų dalykų pamokas, neformalų ugdymą, gimnazijos renginius;

19.2.6. dalykų mokytojai integruoja Etninės kultūros programą į pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų turinį;

19.2.7. ugdymą karjerai reglamentuoja Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašas (Lietuvos Respublikos vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimas Nr. 847). Gimnazija šiai programai įgyvendinti, panaudoja mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtas pamokas, skiria 3 valandas ugdymo laiko. Programos turinys integruojamas į visų mokomųjų dalykų turinį, klasės valandėles, edukacines išvykas, įgyvendinamas per neformaliojo vaikų švietimo veiklas. Gimnazijoje vyksta neformalaus švietimo užsiėmimai „Ugdymas karjerai“. Gimnazijos bibliotekoje taip pat veikia profesinio informavimo stendas, kuriame kaupiama medžiaga, vyksta konsultacijos, susitikimai ir kitos veiklos;

19.2.8. integracija žymima Pedagogo veiklos ilgalaikiuose planuose;

19.2.9. gimnazija analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą, vertina kaip įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo tikslingumo;

19.2.10. ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti skiriamas laikas, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje (5 priedas );

19.2.11. 9, I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

19.2.12. mokinyi gali būti atleidžiamas gimnazijos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK: jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais; jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

19.2.13. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos vadovas skiria lydinčią asmenį.

### **19.3. Ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimą, įgyvendinimo:**

19.3.1. gimnazijoje kiekvieno mokytojo darbo vieta yra kompiuterizuota su internetine prieiga, vaizdo projektoriais, interaktyviomis lentomis, naudoja elektroninį dienyną „Mano dienynas“, Microsoft Office 365, sinchroninio mokymo platformą;

19.3.2. mokytojai savo pamokose maksimaliai išnaudoja gimnazijos virtualią mokymosi aplinką. Kompiuterinio testavimo sistemą naudoja tarpinių ir baigiamųjų mokinių žinių ir gebėjimų

tikrinimui, nes tai didina vertinimo objektyvumą (suvienodinant reikalavimus, užkertant kelią nusirašinėjimui), palengvina ir pagreitina rezultatų tikrinimą, leidžia analizuoti vertinimo duomenis;

19.3.3. sudaromos galimybės gimnazijos mokytojams ir mokiniams naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis mokymo procese - elektroninio mokymo ir mokymosi turiniu: skaitmeninio mokymosi aplinka „Eduka“, elektroninėmis mokymosi aplinkomis „Elicėjus“ ir „Vedliai“;

19.3.4. gimnazija yra LTOK asociacijos „Olimpinis kaimelis“ narė ir vykdo aktyvios ir sveikos gyvensenos programas „Be active“, organizuoja Kauno miesto bendrojo ugdymo mokyklų fizinio ugdymo žaidynes.

#### **19.4. Mokinio mokymosi krūvio reguliavimo:**

19.4.1. siekiant tausoti mokinio sveikatą, gimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę yra optimalus ir paskirstytas proporcingai;

19.4.2. mokinių mokymo krūvio reguliavimą gimnazijoje atlieka direktoriaus paskirtas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

19.4.3. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinant pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes atliepiančias įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, įvertinamas skiriamų užduočių kiekis ir laikas joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkurse – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame konkurse ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekiant mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų, atliekant namų užduotis, įvertinama būtinybė užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

19.4.4. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

19.4.5. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, organizuojami ne per dažnai, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

19.4.6. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Kiekvieną mokslo metų mėnesį (iki einamojo mėnesio 25 d.) sudaromas visų mokomųjų dalykų atsiskaitomųjų darbų grafikas, kuris yra skelbiamas mokytojų kambaryje ir mokiniams prieinamoje

vietoje bei elektroniniame dienyne. Apie atsiskaitomąjį darbą mokiniai informuojami ne vėliau, kaip prieš savaitę. Atsiradus nenumatytiems pokyčiams ugdymo procese, atsiskaitomųjų darbų datą galima keisti suderinus su mokiniais ir atsižvelgus į atsiskaitomųjų darbų tvarkaraštį su kitų mokomųjų dalykų atsiskaitomaisiais. Atsiskaitomieji darbai nerašomi pirmą dalyko pamoką po ligos, po atostogų, po šventinių dienų;

19.4.7. mokiniai, gimnazijos sprendimu nėra atleidžiami nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), išskyrus atvejus, kai mokiniui tuo metu yra teikiama švietimo pagalba arba vyksta užsiėmimai neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Garantuojant mokinių saugumą, jei jie pristato kitos ugdymo įstaigos pažymą ir tėvų prašymą. Tokie mokiniai pusmečio pabaigoje laiko įskaitą. Įskaitos vertinimas atitinka pusmečio vertinimą;

19.4.8. mokymosi veiksmingumui didinti I–IV gimnazijos klasių pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko pamokos. III–IV klasių mokiniai, kurie gali turėti „langus“, jų metu renkasi kitas veiklas: konsultacijas, savišvietą bibliotekoje. Pagal gimnazijos galimybes rekomenduojama penktadienį organizuoti mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis;

19.4.9. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas;

19.4.10. mokinių mokymosi krūvio reguliavimui didelės įtakos turi gimnazijos erdvės, pritaikytos aktyviai veiklai. Mokiniai turi galimybę prieš pamokas, pertraukų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla (teniso stalai, pradinių klasių korpuso interaktyvus grindinys, naujai įrengta žaidimų aikštelė, sporto aikštynai, lauko treniruokliai).

## **19.5. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių:**

19.5.1. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese reglamentuotas Prezidento Antano Smetonos gimnazijos pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo tvarkoje, patvirtintoje direktoriaus įsakymu ir skelbiamoje gimnazijos internetinėje svetainėje;

19.5.2. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo laikotarpiai – pusmečiai;

19.5.3. gimnazijoje taikomi mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai:

— 1–4 klasių – ideografinė vertinimo sistema, dalykų pusmečiai ir metinis fiksuojami pasiekimų lygmenimis;

— 5–8, I–IV klasių – dešimtbalė vertinimo sistema;

— dorinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, socialinė-pilietinė veikla, dalykų moduliai – „įskaita“, „neįskaita“.

19.5.4. ne mažiau kaip du kartus per metus klasėje dirbantys mokytojai aptaria Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos įgyvendinimo, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, tarpinių patikrinimų, bandomųjų egzaminų rezultatus ir priima sprendimus dėl ugdymo kokybės gerinimo. Gimnazijoje vadovaujamas direktoriaus įsakymu patvirtintu Ugdymo(si) proceso stebėsenos planu ir Mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų gerinimo planu;

19.5.5. gimnazijoje nuolat vykdoma mokinių individualios pažangos stebėseną. Dalyko mokytojai stebėseną vykdo ugdymo proceso metu, klasių vadovai - trišalių pokalbių metu. Mokslo metų pradžioje, po I pusmečio ir pabaigoje klasių auklėtojai vykdo trišalius pokalbius su tėvais ir vaikais, kurių metu aptaria kiekvieno mokinio daromą individualią pažangą, jo pasiekimus, numato būdus, kaip gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. Mokinių tėvai su vaikų pasiekimais susipažįsta ir pasirašo;

19.5.6. gimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais ir įsigaliojusiu ES bendrojo duomenų apsaugos reglamentu.

#### **19.6. Laikinių grupių dydžio ir sudarymo principų:**

19.6.1. gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės, mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes;

19.6.2. minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje nustatomas pagal turimas gimnazijos lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokyti to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas.

19.6.3. per dorinio ugdymo pamokas, jei tos pačios klasės mokiai pasirinkę tikybą ir etiką; jei laikinojoje grupėje ne mažiau nei 5 mokiniai. Jeigu mažiau - jungiama su paralelių klasių mokiniais (1–4, 5–8, I–II gimnazijos klasėse);

19.6.4. per užsienio kalbų pamokas, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas; jei laikinojoje grupėje mažiau negu 5 mokiniai, jungiama su paralelių klasių mokiniais (5–8, I–II gimnazijos klasėse);

19.6.5. per informatikos pamokas; jei grupėje yra daugiau negu 15 mokinių (tiek vienoje klasėje yra kompiuterių) (5–8, I–II gimnazijos klasėse);

19.6.6. per technologijų pamokas: pamokas veda du mokytojai – klasės mokiniai pirmą pusmetį mokosi su vienu iš mokytojų, kitą - su kitu (pagal mokytojų parengtas ir suderintas programas).

19.6.7. gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti III–IV gimnazijos klasėse laikinosios grupės sudaromos pagal mokinių individualius ugdymo planus. Pagal vidurinio ugdymo programą komplektuojamos mobilios grupės ne mažesnės nei 5 mokiniai. Jeigu 5 mokinių grupė sumažėja dėl mokinių išėjimo iš gimnazijos, vykdomas savarankiškas mokymas (III–IV klasių mokiniams);

19.6.8. neformalaus švietimo grupė sudaroma, jei yra ne mažiau 15 mokinių;

19.6.9. nesusidarius grupei mokomasis dalykas mokomas savarankiškai.

**19.7. Antrosios užsienio kalbos mokymo.** Antrosios užsienio (rusų, vokiečių) kalbos gimnazijoje pradedama mokyti nuo 6 klasės. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi.

**19.8. Mokiniui siūlomų papildomai pasirinkti dalykų, dalykų modulių, atsižvelgiant į mokinio mokymosi poreikius ir šių dienų aktualijas:**

19.8.1. gimnazijos klasių mokiniai turi galimybę rinktis iš pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūlos. Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas pagal mokinių poreikius rengia dalykų mokytojai. Programos aprobuojamos metodinėse grupėse ir tvirtinamos gimnazijos direktoriaus iki rugpjūčio 31 d. Gimnazijos III–IV klasėse siūloma pasirinkti psichologijos, teisės pagrindų, vokiečių, rusų kalbų, fizikos, chemijos, biologijos tiriamųjų darbų pasirenkamuosius dalykus. III gimnazijos klasės mokiniai turi galimybę rinktis rašyti baigiamąjį brandos darbą pagal parengtas Brandos baigiamojo darbo rekomendacijas, bei Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintą Brandos darbo programą ir vykdymo tvarką. Brandos darbą mokinys gali rengti iš visų individualaus ugdymo plano vidurinio ugdymo programos dalykų. Mokinys renkasi pats mokomąjį dalyką (gali būti rengiamas ir integruotas brandos darbas), kryptį, idėją ir jos įgyvendinimo strategiją.

19.8.2. mokinių pasiekimams gerinti bei mokymosi sunkumams kompensuoti, gimnazija pagal galimybes skiria papildomas pamokas mokinių mokymosi poreikiams atliepti: 4 klasėse – lietuvių kalbos ar matematikos žinioms stiprinti, pasiekimams gerinti, mokymosi praradimų kompensavimui; visų mokomųjų dalykų mokymosi pagalbai teikti, mokymosi praradimų kompensavimui, mokinių trumpalaikiam konsultavimui; mokinių pasiekimams ir valstybinių brandos egzaminų rezultatams gerinti III–IV klasėse skiriamos valandos moduliams: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, istorijos, biologijos, fizikos ir chemijos ugdymo turinio pasirenkamiesiems dalykams.

**19.9. Mokinių nuolat arba laikinai dėl ligos atleistų nuo menų ar sporto ugdymo pamokų siūlomų veiklų.** Mokiniai atleisti nuo fizinio krūvio fizinio ugdymo pamokose dalyvauja: atlieka teorines užduotis pagal Programos reikalavimus, jiems siūloma kita veikla (stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla bibliotekoje, konsultacijos, teisėjavimas). Visais atvejais apskaitą veda fizinio ugdymo mokytojas ir derina su kuriojančiu vadovu. Klasės vadovas e. dienyne nurodo atleidimo laikotarpį ir dalyką, nuo kurio mokins yra atleistas.

**19.10. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas.** Gimnazijoje yra direktoriaus įsakymu patvirtintas Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, kuriame nurodyta socialinės-pilietinės veiklos trukmė, veiklos pobūdis, veiklos kryptys, veiklos apskaitos organizavimas ir atleidimo nuo socialinės-pilietinės veiklos galimybės. Parengtas Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapas, kuriame fiksuojamos valandos skiriamas kiekvienai klasei per mokslo metus pagal amžiaus grupes. Šią veiklą koordinuoja klasių vadovai ir socialinis pedagogas;

19.10.1. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

**19.11. Ugdymo turinio pritaikymo pagal amžių, lytį, turimą patirtį, specialiuosius poreikius, gebėjimus, mokymosi stilių ir tempą, įtraukųjį ugdymą:**

19.11.1. ugdymo turinio pritaikymą praktiškai realizuoja kiekvienas mokytojas savo dalyko pamokoje, vadovaudamasis dalyko programos nuostatomis;

19.11.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiamos individualios programos, atsižvelgiant į PPT rekomendacijas;

19.11.3. gimnazijoje ugdymas pritaikomas atsižvelgiant į mokinio turimą patirtį, motyvą, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes pagal tai mokiniui pritaikomos mokymosi užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka. Taip siekiama sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos;

19.11.4. ugdymo turinys pritaikomas pagal mokinių gebėjimus: dalyko mokytojas pritaiko ugdymo turinį, parenka mokymo metodus, mokiniams skiriamos skirtingo lygmens užduotys, namų darbai bei atsiskaitomieji darbai; veda integruotas pamokas; individualiai dirbama su mokiniu, kuriam reikalinga papildoma mokytojo arba specialioji pedagoginė pagalba;

19.11.5. siekiant tiksliau identifikuoti mokinių pasiekimų dermę su Bendrųjų ugdymo programų reikalavimais, analizuojamas ugdymo proceso pritaikymo sėkmingumas: mokslo metų pradžioje ir pabaigoje atliekami pasiekimų patikrinimai; atliekamas savęs įsivertinimas ir pasiekimų analizė; analizuojama pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese (po pusmečio, metinė) informacija, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo duomenys; gimnazijos veiklos

įsivertinimo metu ir vykdant švietimo stebėseną gauti duomenys, remiantis švietimo stebėsenos rodikliais, patvirtintais direktoriaus įsakymu;

19.11.6. Gimnazija analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas įtraukusis ugdymas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo pritaikymo.

#### **19.12. Mokinių mokymo namuose ir ugdymo šeimoje organizavimas:**

19.12.1. mokinių mokymas namuose ir ugdymas šeimoje organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

19.12.2. mokinys, kuriam dėl ligos, gydytojų konsultacinė komisija rekomenduoja mokymą namuose. Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namuose planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomosios veiklos tvarkaraštį). Toks ugdymas įteisinamas direktoriaus įsakymu patvirtintoje Mokinių mokymo namuose organizavimo tvarkoje. Gydytojo leidimu dalį pamokų mokinys gali lankyti gimnazijoje. Šios pamokos papildomai įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

19.12.3. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma: 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę); 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

19.12.4. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma: 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę); 7–8 klasėse skiriama 468 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę); 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę); III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę); IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę);

19.12.5. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

19.12.6. gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

#### **19.13. Pažintinės, kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo.**



19.13.1. pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė veikla yra sudėtinė ugdymo proceso dalis. 1–4 kl. jai skiriama ne mažiau 25, 5–IV kl. ne mažiau 35 pamokų per mokslo metus. Ugdymo procesas organizuojamas kitomis ugdymo organizavimo formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ar kt.). Veiklos vykdomos muziejuose, socialinių partnerių mokymosi aplinkoje, artimiausioje gamtinėje aplinkoje;

19.13.2. gimnazijos sprendimu po dešimt ugdymo dienų 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. skiriama integruotoms ugdymo veikloms. Gimnazijoje yra parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta 10 ugdymo dienų, skirtų integruotoms mokinių kultūrinėms, meninėms, kūrybinėms, sportinėms, pažintinėms, praktinėms, socialinėms, prevencinėms veikloms programa, kurioje vykdomos integruotos veiklos skirtos mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitai veiklai, atsižvelgiant į Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą turinį, pasiekimus, mokinių amžių, pagal mokinių ir gimnazijos poreikius: dvi dienos skiriamos meninei, kūrybinei veiklai: Kalėdinis renginys ir Kaziuko mugė; dvi dienos – sportinei, turistinei veiklai, t.y. integruota sporto ir kalbų diena; dvi – socialinei ir bendradarbiavimo veiklai, t.y. socialinė akcija „Bendraukime“ ir karjeros diena; dvi dienos skirtos bendruomenės telkimo „Bendruomenės auginimo dirbtuvės“. Bendruomenės auginimo dirbtuvės - tai netradicinio ugdymo dienos mokslo metų pradžioje, kurių metu prisimenami gimnazijos susitarimai, aptariamos bendros gimnazijos tvarkos, telkiama bendruomenė; dvi - Mokinių pažintinei edukacinei veiklai miesto, respublikos muziejuose ir galerijose, kurios finansuojamos iš Mokymo lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui;

#### **19.14. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:**

19.14.1. neformalusis vaikų švietimas gimnazijoje įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija). Neformaliojo vaikų švietimo ir ugdymo organizavimo gimnazijoje tvarka aptariama mokytojų tarybos posėdyje ir tvirtinama direktoriaus įsakymu;

19.14.2. neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto, mokslinę – techninę veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant neformaliojo švietimo programas, finansuojamas mokymo lėšomis;

19.14.3. neformalusis švietimas gimnazijoje organizuojamas atsižvelgiant į: gimnazijos tradicijas; gerą sportinę bazę – lengvoji atletika, futbolas, krepšinis, rankinis; mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes;

19.14.4. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį. Jį tvirtina direktorius. Tvarkaraštyje nurodomas tikslus užsiėmimų laikas, patalpa, kurioje vyksta užsiėmimai, mokytojo vardas, pavardė. Neformaliojo švietimo užsiėmimų trukmė 45 min.;

19.14.5. už per metus atliktą veiklą mokytojas, būrelio vadovas atsiskaito pavaduotojui kuruojančiam neformalųjį švietimo, pateikdamas ataskaitą ir svarbesnių pasiekimų pavyzdžius (koncertai, parodos, pasirodymai, varžybos). Mokslo metų pabaigoje atliekama apklausa, siekiant išsiaiškinti mokinių neformaliojo švietimo rezultatus ir poreikius kitiems mokslo metams. Mokslo metų pradžioje mokiniams pristatoma gimnazijoje organizuojamo neformaliojo švietimo veiklą pasiūla. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, pildoma e-dienyne;

19.14.6. kiekvienų mokslo metų pabaigoje ištiriamas neformaliojo švietimo programų poreikis ir galima pasiūla. Mokytojai rengia neformaliojo švietimo programas, jų projektai parengiami iki birželio 1 d. Apie neformalaus švietimo veiklos programų pasiūlą mokiniai informuojami klasių valandėlių metu mokslo metams prasidėjus iki rugsėjo 5 d. Rugsėjo pirmą savaitę gimnazijoje vyksta neformaliojo švietimo būrelių mugė, kurios metu pristatoma neformaliojo švietimo pasiūla einamiesiems mokslo metams. Mokiniai renkasi jiems patrauklią neformaliojo švietimo formą;

19.14.7. gimnazijoje sudaromos galimybės kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems spec. ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atitinkančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas.

**19.15. Asmenų, baigusią užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas.** Gimnazija priima atvykusius mokinius, baigusius užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą:

19.15.1. atsižvelgiama į atvykusiųjų mokinių lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

19.15.2. aptariamos gimnazijos teikiamos pagalbos formos ir būdai; gimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimai;

19.15.3. numatomas klasės vadovo ir mokytojų darbas su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

19.15.4. organizuojamos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos ugdymo programų skirtumams likviduoti;

19.15.5. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, gimnazija sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

19.15.6. mokantis bendrojo ugdymo dalykų, ugdymas pritaikomas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį;

19.15.7. mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju vertinimo būdu;

19.15.8. atvykusiam mokiniui skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis;

19.15.9. siūlomos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

#### **19.16. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų:**

19.16.1. gimnazijoje bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais vykdomas vadovaujantis direktoriaus patvirtinta Pažangos ir pasiekimų vertinimo bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka ir direktoriaus patvirtintu gimnazijos bendradarbiavimo ir švietėjiškos veiklos planu;

19.16.2. du kartus per mokslo metus organizuojamos tėvų dienos ir du kartus – atvirų durų dienos, kurių metu tėvai individualiai konsultuojasi su dalykų mokytojais ir specialistais. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį organizuojami tėvų susirinkimai, paskaitos – diskusijos, susitikimai su specialistais, pokalbiai;

19.16.3. mokslo metų pradžioje, po I pusmečio ir pabaigoje gimnazijoje vykdomi trišaliai pokalbiai tarp klasės auklėtojo, mokinio ir tėvų, kurių metu aptariama individuali mokinio pažanga, jo pasiekimai, numatomi būdai, kaip gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. Mokinių tėvai su vaikų pasiekimais susipažįsta ir pasirašo;

19.16.4. nuolatinis bendravimas su mokinių tėvais vyksta e.dienyno „Mano dienyne“ pagalba;

19.16.5. gimnazija informaciją mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais ir įsigaliojusiu ES bendrojo duomenų apsaugos reglamentu.

#### **19.17. Bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis, asociacijomis tikslų ir būdų:**

19.17.1. gimnazija bendradarbiauja su kitais švietimo teikėjais, taip siekdama užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos apraše;

19.17.2. gimnazijoje įsteigtas Kauno sakralinės muzikos mokyklos padalinys;

19.17.3. gimnazija bendradarbiauja su socialiniais partneriais, mokslo ir studijų institucijomis, profesinio mokymo įstaigomis, verslo institucijomis sudarydamos galimybes mokiniams mokytis iš jų specialistų, pasinaudoti jų turima laboratorine, gamybine bei kita įranga. Gimnazija bendradarbiauja su Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Šančių-Panemunės policijos komisariatu, Kauno miesto Pedagogine psichologine tarnyba. Bendradarbiaujama prevenciniais ir įvairių problemų sprendimo klausimais. Iniciatorius yra gimnazija, kurios bendradarbiavimą apsprendžia gimnazijos veiklos programos priemonės;

19.17.4. 2024 m. gimnazijai patvirtinta tarptautinė Erasmus+ akreditacija, skirta gimnazijos bendruomenės kvalifikacijai tobulinti tarptautiniu lygmeniu. Akreditacija skiriama 5 metams. Šiuo laikotarpiu gimnazijos pedagogai kels kvalifikaciją dalyvaudami mokymo kursuose ir darbo stebėjimo vizituose, o gimnazijos mokiniai dalyvaus tarptautinėse veiklose įgyvendinant projektines veiklas su partneriais užsienyje.

**19.18. Vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo, naudojimosi tvarkos:** Vadovaujantis Aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarka, patvirtinta direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V - 86, vadovėlių komplektais mokiniai aprūpinami nemokamai. Kitomis ugdymo(si) procesui reikalingomis mokymo(si) priemonėmis (pratybomis, kontūriniais žemėlapiais, kt.) aprūpina mokinių tėvai.

**19.19. Reikalavimų mokinių elgesiui.** Mokinių elgesį reglamentuoja gimnazijos Vidaus darbo tvarkos taisyklės ir Mokinių elgesio taisyklės patvirtintos direktoriaus įsakymu. Gimnazijoje susitarta dėl elgesio taisyklių (normų), kuriose aiškiai reglamentuojamas tiek pozityvus/laukiamas, tiek neleistinas/nepageidaujamas mokinių elgesys, numatyti mokinių skatinimo, motyvavimo už pozityvų elgesį priemonės ir būdai, jie žinomi ir suprantami visiems gimnazijos bendruomenės nariams, jais vadovaujasi kiekvienas gimnazijos darbuotojas, siekdamas atpažinti ir sustiprinti pozityvų mokinių elgesį. Visi gimnazijos mokiniai yra supažindinti su mokinių elgesio taisyklėmis, kurios yra viešinamos gimnazijos tinklalapyje ir stenduose.

### III SKYRIUS

#### PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS

#### PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

20. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: 1 klasės mokiniams – 5 pamokos per dieną; 2–4 klasių mokiniams – 6

pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių 1–4 klasių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

21. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

| Dalykai                                                 | 1 klasė  | 2 klasė  | 3 klasė  | 4 klasė  | Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai |
|---------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|---------------------------------------------------|
| Dorinis ugdymas                                         |          |          |          |          |                                                   |
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)                     | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Kalbinis ugdymas                                        |          |          |          |          |                                                   |
| Lietuvių kalba ir literatūra                            | 280 (8)  | 245 (7)  | 245 (7)  | 245 (7)  | 1015 (29)                                         |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų/vokiečių)                |          | 70 (2)   | 70 (2)   | 70 (2)   | 210 (6)                                           |
| Visuomeninis ugdymas                                    |          |          |          |          |                                                   |
| Visuomeninis ugdymas                                    | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas    |          |          |          |          |                                                   |
| Matematika                                              | 140 (4)  | 175 (5)  | 175 (5)  | 175 (5)  | 665 (19)                                          |
| Gamtos mokslai                                          | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Technologijos                                           | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Meninis ugdymas                                         |          |          |          |          |                                                   |
| Dailė                                                   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Muzika                                                  | 70 (2)   | 70 (2)   | 70 (2)   | 70 (2)   | 280 (8)                                           |
| Šokis                                                   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas                            |          |          |          |          |                                                   |
| Fizinis ugdymas                                         | 105 (3)  | 105 (3)  | 105 (3)  | 105 (3)  | 420 (12)                                          |
| Gyvenimo įgūdžiai *                                     | *        | *        | *        | *        | *                                                 |
| Etninė kultūra *                                        | *        | *        | *        | *        | *                                                 |
| Lietuvių kalbos/ matematikos modulis                    |          |          |          | 70(1)    | 70 (1)                                            |
| Informatika                                             | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Iš viso privalomų pamokų skaičius metams                | 805 (23) | 875 (25) | 875 (25) | 875 (25) | 3430 (98)                                         |
| Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 35 (1)   | 140 (4)                                           |
| Neformalusis švietimas                                  | 70 (2)   | 70 (2)   | 70 (2)   | 70 (2)   | 280 (8)                                           |

\* integruojama į kitus mokomuosius dalykus

22. Pradinio ugdymo programa 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metams 1–4 klasėse įgyvendinama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570. Gimnazijos parengtas ugdymo planas reglamentuoja mokslo metų pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

23. Gimnazijos parengtas ugdymo planas reglamentuoja mokslo metų pradinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

24. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

25. Mokymosi krūvio reguliavimo priemonės:

25.1. galimas atsiskaitomųjų darbų, diagnostinių testų skaičius per dieną – 1;

25.2. didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – 5;

26. Gimnazijoje diegiamas mokinių mokymosi poreikius atliepiantis ugdymas, skiriamos papildomos informatiko ir lietuvių kalbos ir literatūros arba matematikos pamokos: 4 klasėse – 1 papildoma lietuvių kalbos ir literatūros arba matematikos pamoka, 1–4 klasėse – po 1 papildomą informatikos pamoką.

27. Pradinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus įsakymu.

28. Specialiųjų ugdymosi poreikių 1–4 klasių mokiniams bei juos mokantiems mokytojams reikiamą pagalbą teikia gimnazijos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi direktoriaus patvirtintu Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

29. Atskirų dalykų, sričių mokymo organizavimas:

29.1. dorinio ugdymo dalyką (tikybą arba etiką) pradinį klasių mokiniams parenka tėvai. Dorinio ugdymo dalyką (tikybą arba etiką) galima keisti tik pabaigus dviejų metų koncentro kursą (1–2, 3–4). Keičiant dėl pateisinamos priežasties išlaikyti įskaitą. Užduotis parengia dalyko mokytojas. Įskaita laikoma sudarius komisiją. Pamokas veda tikybos ir etikos mokytojai, turintys leidimą dirbti pradinio ugdymo pakopoje.

29.2. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokyti nuo antrosios klasės. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš gimnazijos siūlomų Europos kalbų (anglų arba vokiečių). Užsienio kalbai mokyti 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę darbui su visa klase. Pamokas veda anglų kalbos mokytoja, turinti leidimą dirbti pradinio ugdymo pakopoje.

29.3. fiziniam ugdymui 1–4 klasėse skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę, 2 klasėje – mokiniai dalyvauja „Antrojų mokymo plaukti ir saugiai elgtis vandenyje bei prie vandens“ projekte.

29.4. mokiniai, kuriems gydytojai rekomenduota specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupė, dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas.

## ANTRASIS SKIRSNIS

### PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

30. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: 5-8, I-II gimnazijos klasės mokiniams – 7 pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

31. Minimalus pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per vienus mokslo metus ir per savaitę:

| Dalykų grupės / dalykai                                                                                | Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę |         |         |         |               |                | Iš viso programai |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------------|----------------|-------------------|
|                                                                                                        | 5 klasė                                                 | 6 klasė | 7 klasė | 8 klasė | I gimn. klasė | II gimn. klasė |                   |
| <b>Dorinis ugdymas</b>                                                                                 |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Dorinis ugdymas (etika /tikyba)                                                                        | 36 (1)                                                  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| <b>Kalbinis ugdymas</b>                                                                                |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Lietuvių kalba ir literatūra                                                                           | 180 (5)                                                 | 180 (5) | 180 (5) | 180 (5) | 144 (4)       | 180 (5)        | 1044 (29)         |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų/vokiečių)                                                               | 108 (3)                                                 | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3)       | 108 (3)        | 648 (18)          |
| Užsienio kalba (antroji - rusų, vokiečių)                                                              |                                                         | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)        | 72 (2)         | 360 (10)          |
| <b>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>                                            |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Matematika                                                                                             | 144 (4)                                                 | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4)       | 144 (4)        | 864 (24)          |
| Informatika                                                                                            | 36 (1)                                                  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| Gamtos mokslai                                                                                         | 72 (2)                                                  | 72 (2)  |         |         |               |                | 144 (4)           |
| Biologija                                                                                              |                                                         |         | 72 (2)  | 36 (1)  | 76 (2)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| Chemija                                                                                                |                                                         |         |         | 72 (2)  | 72 (2)        | 72 (2)         | 216 (6)           |
| Fizika                                                                                                 |                                                         |         | 36 (1)  | 72 (2)  | 72 (2)        | 72 (2)         | 252 (7)           |
| Technologijos                                                                                          | 72 (2)                                                  | 72 (2)  | 72 (2)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 54 (1,5)       | 342 (9,5)         |
| <b>Visuomeninis ugdymas</b>                                                                            |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Etninė kultūra*                                                                                        |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Istorija                                                                                               | 72 (2)                                                  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)        | 72 (2)         | 432 (12)          |
| Geografija                                                                                             |                                                         | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)        | 36 (1)         | 324 (9)           |
| Ekonomika ir verslumas                                                                                 |                                                         |         |         |         |               | 36 (1)         | 36 (1)            |
| Pilietiškumo pagrindai                                                                                 |                                                         |         |         |         | 36 (1)        | 36 (1)         | 76 (2)            |
| <b>Meninis ugdymas</b>                                                                                 |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Dailė                                                                                                  | 36 (1)                                                  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| Muzika                                                                                                 | 36 (1)                                                  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| <b>Fizinis ir sveikatos ugdymas</b>                                                                    |                                                         |         |         |         |               |                |                   |
| Fizinis ugdymas                                                                                        | 108 (3)                                                 | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 72 (2)        | 72 (2)         | 576 (16)          |
| Gyvenimo įgūdžiai                                                                                      | 36 (1)                                                  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)        | 36 (1)         | 216 (6)           |
| Socialinė-pilietinė veikla                                                                             | 20                                                      | 20      | 20      | 20      | 20            | 20             | 120               |
| Minimalus pamokų sk. mokiniui per savaitę                                                              | 26                                                      | 30      | 31      | 32      | 32            | 32,5           | 183,5             |
| Minimalus privalomas pamokų sk. mokiniui per mokslo metus                                              | 936                                                     | 1 080   | 1 116   | 1 152   | 1 152         | 1 170          | 6606              |
| Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus | 563                                                     |         |         |         | 582,5         |                | 1145,5            |
| Neformalusis vaikų švietimas (valandų sk. per mokslo metus)                                            | 259                                                     |         |         |         | 148           |                | 407               |

\* integruojama į kitus mokomuosius dalykus

44. Pagrindinio ugdymo programa 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metams 5 – II klasėse įgyvendinama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570. Gimnazijos parengtas ugdymo planas reglamentuoja mokslo metų pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

32. Mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarkos aprašu patvirtintu direktoriaus įsakymu.

45. Vertinimas skirtas padėti mokytis, yra pozityvus ir konstruktyvus, atviras ir skaidrus, objektyvus ir veiksmingas, informatyvus ir ekonomiškasis. Laikomasi principo, kad visi mokiniai yra kūrybingi ir gali tam tikru mastu plėtoti bendrąsias ugdymo kompetencijas.

46. Specialiųjų ugdymosi poreikių 5–8, I–II klasių mokiniams bei juos mokantiems mokytojams reikiamą pagalbą teikia gimnazijos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi direktoriaus patvirtintu Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

47. Atskirų dalykų, sričių mokymo organizavimas:

47.1. dorinio ugdymo dalyką (tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Jį galima keisti tik pabaigus dviejų metų koncentro kursą (5–6, 7–8, I–II). Keičiant dėl pateisinamos priežasties išlaikyti įskaitą. Užduotis parengia dalyko mokytojas. Įskaita laikoma sudarius komisiją.

47.2. Fiziniam ugdymui 5–8 klasėse skiriamos 3, I–II klasėse skiriamos 2 pamokos per savaitę. Mokiniai, kuriems gydytojų rekomenduota specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupė, dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas.

48. Socialinė veikla mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Numatoma socialinės veiklos valandų skaičius: 5–II klasėse – 20 val. per mokslo metus. Socialinė veikla vykdoma ugdymo proceso bei kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei bei prevencinei veiklai organizuoti skirtu metu. Socialinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai ir socialinis pedagogas. Mokinių socialinės veiklos valandų apskaitą veda klasių auklėtojai ir socialinis pedagogas. Socialinė veikla organizuojama vadovaujantis Socialinės veiklos organizavimo tvarka patvirtinta direktoriaus įsakymu. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą



Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

49. Gimnazija, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą, sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

49.1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema;

49.2. 9–10, I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

### TREČIASIS SKIRSNIS

#### VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

49. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: III-IV gimnazijos klasės mokiniams – 7 pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

50. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus ir per savaitę:

| Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai | Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus | Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę |                              |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                          |                                                       | III gimn. klasė (36 savaitės)                         | IV gimn. klasė (34 savaitės) |
| Privalomi dalykai                        |                                                       |                                                       |                              |
| Lietuvių kalba ir literatūra             | 280 B<br>420 A                                        | 144 B (4)<br>216 A (6)                                | 136 B (4)<br>204 A (6)       |
| Matematika                               | 280 B<br>420 A                                        | 144 B (4)<br>216 A (6)                                | 136 B (4)<br>204 A (6)       |
| Fizinis ugdymas                          | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Privalomai pasirenkami dalykai           |                                                       |                                                       |                              |
| Dorinis ugdymas                          |                                                       |                                                       |                              |
| Dorinis ugdymas (tikyba)                 | 70                                                    | 36 (1)                                                | 34 (1)                       |
| Dorinis ugdymas (etika)                  | 70                                                    | 36 (1)                                                | 34 (1)                       |
| Kalbinis ugdymas                         |                                                       |                                                       |                              |
| Užsienio kalba (anglų)                   | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Užsienio kalba (vokiečių)                | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas  |                                                       |                                                       |                              |
| Biologija                                | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Chemija                                  | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Fizika                                   | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Informatika                              | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Visuomeninis ugdymas                     |                                                       |                                                       |                              |
| Istorija                                 | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |
| Geografija                               | 210                                                   | 108 (3)                                               | 102 (3)                      |

|                                                                        |                                                                                                                    |         |         |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| Ekonomika ir verslumas                                                 | 210                                                                                                                | 108 (3) | 102 (3) |
| Meninis ugdymas                                                        |                                                                                                                    |         |         |
| Dailė                                                                  | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Muzika                                                                 | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Šokis                                                                  | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Teatras                                                                | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Taikomosios technologijos                                              | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Brandos darbas (...)                                                   | 50 valandų                                                                                                         |         |         |
| Socialinė-pilietinė veikla                                             | ne mažiau kaip 70 valandų                                                                                          |         |         |
| Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai                                |                                                                                                                    |         |         |
| Laisvai pasirenkamas dalykas:                                          |                                                                                                                    |         |         |
| Užsienio kalba *                                                       | 140                                                                                                                | 72 (2)  | 68 (2)  |
| Psichologija                                                           | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Teisė                                                                  | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Tiriamasis fizikos darbas                                              | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Tiriamasis chemijos darbas                                             | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Tiriamasis biologijos darbas                                           | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Dalyko modulis: ***                                                    |                                                                                                                    |         |         |
| Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys**           | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Lietuvių kalbos modulis                                                | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Matematikos modulis                                                    | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Anglų kalbos modulis                                                   | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Istorijos modulis                                                      | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Biologijos modulis                                                     | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Chemijos modulis                                                       | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Fizikos modulis                                                        | 70                                                                                                                 | 36 (1)  | 34 (1)  |
| Minimalus privalomų pamokų sk. mokiniui per savaitę / per mokslo metus | Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje. |         | –       |
| Neformalusis vaikų švietimas (valandų sk.) klasei per 2 metus          | 210 valandų                                                                                                        |         |         |
| Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų sk. per 2 metus              | 840 pamokų                                                                                                         |         |         |

\* kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

\*\* informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

\*\*\* modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Moduliui mokytis gali būti skiriamos 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Mokyklos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina mokyklos vadovas.

51. Vidurinio ugdymo programa 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais III–IV gimnazijos klasėse įgyvendinama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 ir pakeitimais. Gimnazija pasirengia ugdymo planą visai programai įgyvendinti neviršydamas Bendruose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

52. Vidurinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo

rezultatų panaudojimo bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus įsakymu.

53. Gimnazija, vykdanči vidurinio ugdymo programą, informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie gimnazijos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes ir padeda mokiniams susidaryti individualius ugdymo planus dvejiems mokslo metams.

54. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką gimnazijos nustatyta tvarka.

55. Socialinė veikla mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, yra privaloma. Numatoma socialinės veiklos valandų skaičius III–IV gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 70 val. Socialinė veikla vykdoma ugdymo proceso bei kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei bei prevencinei veiklai organizuoti skirtu metu arba bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis. Socialinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai ir socialinis pedagogas. Mokinių socialinės veiklos valandų apskaitą veda klasių auklėtojai ir socialinis pedagogas. Socialinė veikla organizuojama vadovaujantis Socialinės veiklos organizavimo tvarka patvirtinta direktoriaus įsakymu.

56. Mokiniai susipažinti su profesinės veiklos įvairove, rinkimosi galimybėmis, karjeros planavimu gali neformaliojo ugdymo veikloje Ugdymas karjerai. Ugdymą karjerai koordinuoja ir vykdo gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir gimnazijos ugdymo karjerai specialistė.

57. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

---

SUDERINTA:

Prezidento Antano Smetonos gimnazijos tarybos

2025 m. rugpjūčio 25 d. posėdžio protokolas Nr. V2-4

**1 priedas**

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS  
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,  
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR  
ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI  
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO  
BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazija, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra gimnazijoje ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar

jos įgaliotu asmeniu. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato, kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba sujungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

---

**PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA**  
**2025-2026 ir 2026-2027 m. m. ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorius**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Data</b>            | <b>Veiklos trukmė</b> | <b>Priemonė/veikla</b>                                                            | <b>Ugdomos Kompetencijos</b>                   | <b>Klasės ar jų grupės</b> | <b>Vykdytojai</b>                                               |
|-----------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.              | 2025 ir 2026 rugsėjis  | 5val.                 | Integruotas projektas - Bendruomenės auginimo dirbtuvės                           | Socialinės ir emocinės, komunikavimo           | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai                          |
| 2.              | 2025 ir 2026 rugsėjis  | 5 val.                | Integruota sporto ir Europos kalbų ugdymo diena                                   | Komunikavimo, pažinimo                         | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai                          |
| 3.              | 2025 ir 2026 spalio    | 5 val.                | Muziejų lankymo diena (Kauno miesto muziejai)                                     | Komunikavimo, pažinimo, socialinės ir emocinės | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai                                                  |
| 4.              | 2025 ir 2026 lapkritis | 5 val.                | Socialinės veiklos projektas „Bendraukime“                                        | Socialinės ir emocinės, komunikavimo           | 5 – IV klasės              | Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai                          |
|                 |                        |                       | Socialinės – pilietinės veiklos diena „Diena su augintiniu“                       | Socialinės ir emocinės, komunikavimo           | 1 – 4 klasės               | Klasių vadovai                                                  |
| 5.              | 2025 ir 2026 gruodis   | 5 val.                | Integruotas menų projektas „Kalėdos su mokykla“                                   | Kūrybiškumo, komunikavimo                      | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, NFU būrelių vadovai, menų mokytojai             |
| 6.              | 2026 ir 2027 vasaris   | 5 val.                | Integruoto STEAM ugdymo diena                                                     | Pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo            | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė                          |
| 7.              | 2026 ir 2027 kovas     | 5 val.                | Tautinės saviraiškos ir pilietinės savimonės integruotas projektas „Kaziuko mugė“ | Pilietiškumo, komunikavimo, kūrybiškumo        | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė                          |
| 8.              | 2026 ir 2027 balandis  | 5 val.                | Karjeros diena: Laboratorija „Planuoju ateitį“.                                   | Pilietiškumo, komunikavimo, kūrybiškumo        | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, kūno kultūros mokytojai, gimnazijos bendruomenė |
| 9.              | 2026 ir 2027 gegužė    | 5 val.                | Muziejų lankymo diena (Lietuvos/užsienio muziejai)                                | Pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo            | 1 – IV klasės              | Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė                          |
| 10.             | 2026 ir 2027 birželis  | 5 val.                | Projektine veikla grįstas mokymasis                                               | Socialinės ir emocinės, komunikavimo           | 1 – III klasės             | Klasių vadovai, gimnazijos bendruomenė                          |

## PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA

**Mokinių pasirinkti moduliai (pasiekimų spragoms kompensuoti, dalyko žinioms ir gebėjimams pagilinti, naujam dalyko turiniui išmokti ir kiti)**

**2025–2026 ir 2026-2027 m. m.**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Modulio programos pavadinimas</b>                                              | <b>Programos apimtis valandomis</b> | <b>Klasės</b> | <b>Mobilių grupių skaičius</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1               | Matematikos modulis „Geometrinių uždavinių sprendimas“                            | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 2               | Matematikos modulis „Geometrinių uždavinių sprendimas“                            | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 3               | Istorijos modulis „Istorinių šaltinių analizė“                                    | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 4               | Istorijos modulis „Istorinių šaltinių analizė“                                    | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 5               | Lietuvių kalbos modulis „Lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“        | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 6               | Lietuvių kalbos modulis „Lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“        | 34                                  | IV klasė      | 2                              |
| 7               | Anglų kalbos modulis „Valstybinio anglų kalbos egzamino gramatika“                | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 8               | Anglų kalbos modulis „Valstybinio anglų kalbos egzamino gramatika“                | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 9               | Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 10              | Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 11              | Biologijos modulis „Praktinė biologija“                                           | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 12              | Biologijos modulis „Praktinė biologija“                                           | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 13              | Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“                               | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 14              | Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“                               | 34                                  | IV klasė      | 1                              |
| 15              | Chemijos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“                              | 36                                  | III klasė     | 1                              |
| 16              | Chemijos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“                              | 34                                  | IV klasė      | 1                              |



**PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA**  
**2025-2026 ir 2026-2027 m. m. Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas veiklos programų vykdymui**

| <b>Eil. Nr.</b>                  | <b>Būrelio pavadinimas</b>                     | <b>Paskirtis pagal ugdomas kompetencijas<br/>(asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės)</b> | <b>Valandų skaičius per savaitę</b> | <b>Klasių grupės</b> | <b>Moksleivių skaičius/<br/>grupių skaičius</b> |
|----------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Meno kolektyvai</b>           |                                                |                                                                                                  |                                     |                      |                                                 |
| 1.                               | Teatro studija „Teatromanija“                  | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės                                                    | 4                                   | 5 – III              | 20                                              |
| 2.                               | Dainavimo studija „Miuziklas“                  | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės                                                    | 2                                   | 1 – 4                | 22                                              |
| 3.                               | Dainavimo studija „Miuziklas“                  | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės                                                    | 2                                   | 5 – III              | 20                                              |
| <b>Meninė saviraiška</b>         |                                                |                                                                                                  |                                     |                      |                                                 |
| 4.                               | Jaunųjų kompiuteristų klubas                   | Asmeninės, profesinės, edukacinės                                                                | 1                                   | 1 – 4                | 15                                              |
| 5.                               | Dailės ir dizaino studija                      | Asmeninės, profesinės, edukacinės                                                                | 2                                   | 5 – III              | 17                                              |
|                                  |                                                |                                                                                                  | 1                                   | IV                   | 5                                               |
| 6.                               | Dailės ir technologijų būrelis „Maži stebuklai | Asmeninės, profesinės, edukacinės                                                                | 2                                   | 1 – 4                | 15                                              |
| 7.                               | Rankdarbių būrelis „Auksarankiai“              | Asmeninės, profesinės, edukacinės                                                                | 2                                   | 5-8                  | 15                                              |
| <b>Sportas, sveika gyvensena</b> |                                                |                                                                                                  |                                     |                      |                                                 |
| 8.                               | Orientavimosi sportas                          | Asmeninės, socialinės                                                                            | 2                                   | 5 – 8                | 15                                              |
| 9.                               | Futbolo būrelis                                | Asmeninės, socialinės                                                                            | 2                                   | 1 – 4                | 20                                              |
| 10.                              | Judrieji žaidimai                              | Asmeninės, socialinės                                                                            | 2                                   | 5 - 8                |                                                 |
| 11.                              | Tinklinis                                      | Asmeninės, socialinės                                                                            | 1                                   | 5 - 8                |                                                 |
| 12.                              | Sportiniai žaidimai                            | Asmeninės, socialinės                                                                            | 1                                   | 4 – 6                | 20                                              |
| 13.                              | Gimnastika                                     | Asmeninės, socialinės                                                                            | 2                                   | 5-III                | 15                                              |
| 14.                              | Krepšinis                                      | Asmeninės, socialinės                                                                            | 1                                   |                      |                                                 |
| <b>Intelektualinis ugdymas</b>   |                                                |                                                                                                  |                                     |                      |                                                 |
| 15.                              | Savęs pažinimas karjeros planavime             | Profesinės, asmeninės, edukacinės                                                                | 2                                   | I– III               | 30                                              |
|                                  |                                                |                                                                                                  | 1                                   | IV                   | 25                                              |

|     |                                                                  |                                               |   |       |    |
|-----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---|-------|----|
| 16. | Paslaptingas origamio pasaulis                                   | Profesinės, asmeninės, edukacinės             | 1 | 1 – 4 | 15 |
| 17. | Vokiečių kalbos būrelis "Šokame, dainuojame, žaidžiame vokiškai" | Profesinės, asmeninės, edukacinės             | 2 | 5 - 6 | 20 |
| 18. | Anglų kalbos būrelis „Step by step“                              | Profesinės, asmeninės, edukacinės             | 2 | 1-4   | 20 |
| 19. | Matematiko riešutėliai                                           | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės | 2 | 1-4   | 15 |
| 20. | Mažieji Vedliukai                                                | Profesinės, asmeninės, edukacinės             | 2 | 5-8   | 20 |
| 21. | Retorika                                                         | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės | 2 | 1 – 4 | 15 |
| 22. | Verslumas ir karjera                                             | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės | 2 | I-IV  | 15 |
| 23. | Anglų kalbos būrelis "The making of United Kingdom"              | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės | 2 | 5-6   | 15 |
| 24. | Įdomioji matematika                                              | Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės | 1 | 1-4   | 15 |

**Pilietinis ugdymas, nevyriausybinių organizacijos, savivalda**

|                                           |                                 |                                   |   |        |    |
|-------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---|--------|----|
| 25.                                       | Dofe programa                   | Pilietinės, asmeninės, socialinės | 2 | 1 - 4  | 15 |
| <b>Kraštotyrinis ugdymas, etnokultūra</b> |                                 |                                   |   |        |    |
| <b>Klubai</b>                             |                                 |                                   |   |        |    |
| 26.                                       | Aktyvaus jaunimo klubas         | Asmeninės, socialinės             | 1 | 5 – IV | 40 |
| 27.                                       | Mažasis aktyvaus jaunimo klubas | Asmeninės, socialinės             | 1 | 1-4    | 20 |

**PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJOS UGDYMO NE GIMNAZIJOS  
APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne gimnazijos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

**II SKYRIUS  
UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ**

4. Ugdymo ne gimnazijoje aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne gimnazijoje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatyto maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatyto maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

### III SKYRIUS

#### UGDymo NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksniai:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukimo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar gimnazija gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

## **IV SKYRIUS**

### **SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS**

9. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų gimnazijos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniam ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. gimnazijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vyksti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

12.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal gimnazijos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijoje nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d.

įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

---