

SUDERINTA
Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktorius
Tadas Metelionis

(parašas)

(data)

PATVIRTINTA
Prezidento Antano Smetonos gimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V – 65

**PREZIDENTO ANTANO SMETONOS
GIMNAZIJOS
2024–2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

Kaunas

TURINYS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS	4
PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ	4
ANTRAS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS .	6
III SKYRIUS PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ	
ĮGYVENDINIMAS	23
PIRMAS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	23
ANTRAS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO	
YPATUMAI.....	26
TREČIAS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	
.....	28
PRIEDAI	31

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prezidento Antano Smetonos gimnazija (toliau – Gimnazija) – gimnazija, kuri teikia pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Gimnazijos 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, specialiojo ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymu Nr. V-1308 (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais ir jų pakeitimais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo ir mokslo ministro 2012-06-28 įsakymu Nr. V-1049 (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (toliau – Higienos norma), kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, mokytojų parengtomis ir gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis pasirenkamųjų dalykų bei neformaliojo švietimo programomis, su kuriojančiais vadovais suderintais mokytojų parengtais mokomųjų dalykų ilgalaikiais planais, gimnazijos metiniu veiklos planu, gimnazijos strateginiu planu ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

5. Ugdymo organizavimas ir įgyvendinimas grindžiamas kolegialiu gimnazijos bendruomenės – mokytojų, mokinių ir jų tėvų – sprendimų priėmimu.

II SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. 2024-2025 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia — 2024 m. rugsėjo 2 d.

6.1. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas: pradinio ugdymo programa – 175 d., pagrindinio ugdymo programa – 185 d., vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėse – 180 d., IV gimnazijos klasėse – 170 d.

6.2. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

7. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, esant karantino sąlygoms – nuotoliniu, o pagal poreikį, ir mišriu būdu, naudojant Microsoft Office 365 platformą. Mokymas įteisinamas direktoriaus įsakymu.

8. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

	I pusmetis	II pusmetis
1–4 klasės	2024-09-02 – 2025-01-17	2025-01-20 – 2025-06-09
5–8, I–II gimnazijos kl.	2024-09-02 – 2025-01-17	2025-01-20 – 2025-06-23
III gimnazijos klasės	2024-09-02 – 2025-01-17	2025-01-20 – 2025-06-16
IV gimnazijos klasės	2024-09-02 – 2025-01-17	2025-01-20 – 2025-06-02

9. Ugdymo procesas baigiamas atitinkamai konkrečiai amžiaus grupei:

Klasė	Ugdymo proceso		Trukmė dienomis	Trukmė savaitėmis
	pradžia	pabaiga		
1–4 klasės	2024-09-02	2025-06-09	175	35
5–8, I–II gimnazijos kl.	2024-09-02	2025-06-23	185	37
III gimnazijos klasės	2024-09-02	2025-06-16	180	36
IV gimnazijos klasės	2024-09-02	2025-06-02	170	34

Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui ir trunka iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024–2025 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

10. Valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu ugdymas organizuojamas:

10.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

10.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

10.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių ir įteisinama direktoriaus įsakymu.

11. Gimnazijoje ugdymas organizuojamas taikant grupinio kasdienio mokymosi formą, kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, lanko mokyklą ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas.

12. Ugdymas esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms gimnazijoje (karantinas, ekstremalios situacijos, ekstremalus įvykis ar įvykis keliantis pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.)), dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

13. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Laikinais sustabdžius ugdymo procesą, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo laiko, kuriuo nevyko ugdymo procesas, įskaičiavimo ar neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių ar dėl jo koregavimo derina su Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriumi.

14. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija vadovaujasi:

14.1. gimnazijos parengtomis ugdymo organizavimo gairėmis dėl ugdymo organizavimo ypatingomis aplinkybėmis ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

14.2. vadovujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

14.3. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

15. Sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, bei kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kt. gimnazija įteisina gimnazijos Nuotolinio mokymo tvarkos apraše patvirtintame 2022 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-97. Ugdymo programas įgyvendinant dviem būdais, užtikrinama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

16. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese be šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje.

17. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinamas visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimas, struktūra. Susikurta gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma Office 365, kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis. Susitarta, kokia medžiaga talpinama platformoje, kaip ji prieinama.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

18. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.

19. Gimnazijos ugdymo planą rengia gimnazijos vadovai. Ugdymo plano rengimas grindžiamas demokratiškumo ir bendradarbiavimo principais, atsižvelgiama į metodinių grupių siūlymus dėl valandų paskirstymo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pasiūlos, metodinės tarybos rekomendacijas dėl ugdymo turinio įgyvendinimo, planavimo, mokinių pasiekimų vertinimo, išanalizavus mokinių ugdymosi poreikius, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenis, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas. Ugdymo plano projektas derinamas su mokytojų ir gimnazijos taryboms, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos).

20. Gimnazijos direktorius ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios. Esant ugdymo

organizavimo pokyčiams, mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

21. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

22. Gimnazijos aplinką sudaro gimnazijos, namų, gamtos, socialinė ir kultūrinė bendruomenės aplinka. Fizinė ir virtuali mokymo(si) aplinka yra saugi, sveika, lengvai pertvarkoma ir tikslingai panaudojama pagal mokymosi tikslus. Mokinių aktyviam mokymuisi pritaikoma mokyklos aplinka, mokymasis vyksta ne tik mokykloje – gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse, valdžios, mokslo ir studijų institucijose ir kt. Gimnazijoje pritaikoma aplinka darbui grupėse, mokymuisi bendradarbiaujant ir individualiam mokymuisi, poilsiui, mokytojų bendradarbiavimui, tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimui mokyklos gyvenime. Kuriamas moderni mokymo(si) aplinka, ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinę ugdymo(si) sampratą, ugdymo turinį, mokinių poreikius. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja kuriant ir tobulinant mokymo(si) aplinką. Į mokyklos aplinkos kūrimą įtraukiama vietos bendruomenė.

23. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų informacija, brandos egzaminų rezultatų statistika, mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis, akreditacijos rekomendacijomis, todėl 2024–2025 mokslo metų ugdymo plane dėmesys skiriamas mokinių pasiekimų gerinimui ir individualiai pažangai.

24. Gimnazijos ugdymo plane pateikiama: neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pasiūla mokiniams – Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas 2024–2025 m. m. veiklos programų vykdymui (priedas Nr. 1); svarbiausių planuojamų 2024–2025 m. m. organizuoti ugdymo veiklų programa – Mokinių kultūrinės, meninės, kūrybinės, sportinės, pažintinės, praktinės, socialinės, prevencinės veiklos programa (Priedas Nr. 2).

25. Vidurinio ugdymo programos mokiniams be privalomojo ugdymo turinio dalykų, numatytų Bendruosiuose ugdymo planuose, gimnazijoje siūloma rinktis įvairius pasirenkamuosius dalykus bei dalykų modulius pasiekimų spragoms kompensuoti, dalyko žinioms ir gebėjimams pagilinti, naujam dalyko turiniui išmokti, kurių turinį nustato Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos ir gimnazijos parengtos ir vadovo patvirtintos programos. (Priedas Nr. 3)

26. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį, siekiama, kad ugdymo planas atitiktų gimnazijos veiklos tikslus, kurie numatyti Prezidento Antano Smetonos gimnazijos 2024 m. veiklos plane ir 2022–2024 m. gimnazijos strateginiame plane: Ugdymo kokybės gerinimas, atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas ir Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.

27. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį dalyvauja ne tik gimnazijos vadovai, mokytojai, bet ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Jie aktyvūs sudarant mokinio individualų ugdymosi planą (vidurinio ugdymo programoje) (Priedas Nr. 4) bei gimnazijos taryboje sprendžiant ugdymo turinio formavimo klausimus.

28. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną ir analizę vykdo direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal Mokyklos administracijos vadybinių funkcijų pasiskirstymą, patvirtintą direktoriaus įsakymu, remdamiesi švietimo stebėsenos rodikliais.

29. Gimnazijoje priimami susitarimai dėl:

30.1. Bendrų kalbos ugdymo reikalavimų gimnazijoje:

30.1.1. Visų dalykų pamokose laikomasi vienodų kalbos reikalavimų. Mokiniam keliamas reikalavimas taisyklingai vartoti sakytinę ir rašytinę kalbą visų dalykų pamokose, tinkamai vartoti dalyko sąvokas, taisyklingai jas tarti ir užrašyti.

30.1.2. Mokytojai ir mokiniai skatinami kalbėti ir rašyti taisyklinga lietuvių kalba, laikytis bendrinės kalbos turties, kirčiavimo, gramatikos ir leksikos normų;

30.1.3. Skatinama ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai, kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

30.2. Ugdymo turinio planavimas ir integravimas:

30.2.1. ilgalaikiai dalykų planai rengiami vieniems mokslo metams. Aptarus metodinėse grupėse ir suderinus metodinėje taryboje, patvirtinta bendra ilgalaikių planų forma. Trumpalaikiai dalykų planai temai, skyriui, pamokai neprivalomi, rengiami pagal poreikį;

30.2.2. bendrųjų kompetencijų (komunikavimo, pažinimo, kultūrinė, pilietiškumo, kūrybiškumo, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, skaitmeninė) ugdymas integruojamas į visus mokomuosius dalykus;

30.2.3. socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencija, smurto, patyčių, seksualinės prievartos, savižudybių prevencija: integruojama pradinio ugdymo koncentre į gamtos mokslų, kitų mokomųjų dalykų pamokas; pagrindinio ugdymo koncentre į dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gamtos mokslų, biologijos, pilietiškumo pamokas, klasės auklėtojo ugdomąją veiklą, kitų mokomųjų dalykų programas; vidurinio ugdymo koncentre į klasės vadovo veiklos ir mokomųjų dalykų programas, neformaliojo švietimo programas po 2-3 val., vykdoma programa „Esame saugūs“ (1-12 klasių mokinias), Vaiko emocijų išraiškos kontrolės (VEIK) ugdymo programa (8-18 metų mokiniams, jų mokytojams klasių valandėlių metu);

30.2.4. švietimo nacionalinio saugumo klausimais, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo įgūdžiai ugdomi mokomųjų dalykų pamokose ir neformalioje veikloje.

30.2.5. visų dalykų mokytojai pagal galimybę pilietiškumo ugdymą integruoja į visų mokomųjų dalykų pamokas, neformalų ugdymą, gimnazijos renginius.

30.2.6. dalykų mokytojai integruoja Etninės kultūros programą į pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

30.2.7. ugdymą karjerai reglamentuoja Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašas (Lietuvos Respublikos vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimas Nr. 847). Gimnazija šiai programai įgyvendinti, panaudoja mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtas pamokas, skiria 3 valandas ugdymo laiko. Programos turinys integruojamas į visų mokomųjų dalykų turinį, klasės valandėles, edukacines išvykas, įgyvendinamas per neformaliojo vaikų švietimo veiklas. Gimnazijoje vyksta neformalaus švietimo užsiėmimai „Ugdymas karjerai“. Gimnazijos bibliotekoje taip pat veikia profesinio informavimo stendas, kuriame kaupiama medžiaga, vyksta konsultacijos, susitikimai ir kitos veiklos.

30.2.8. Integracija žymima Pedagogo veiklos ilgalaikiuose planuose.

30.2.9. Gimnazija analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą, vertina kaip įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo tikslingumo.

30.3. Ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimą, įgyvendinimo:

30.3.1. gimnazijoje kiekvieno mokytojų darbo vieta yra kompiuterizuota su internetine prieiga, vaizdo projektoriais, interaktyviomis lentomis, naudoja elektroninį dienyną „Mano dienynas“.

30.3.2. mokytojai savo pamokose maksimaliai išnaudoja gimnazijos virtualią mokymosi aplinką. Kompiuterinio testavimo sistemą naudoja tarpinių ir baigiamųjų mokinių žinių ir gebėjimų tikrinimui, nes tai didina vertinimo objektyvumą (suvienodinant reikalavimus, užkertant kelią nusirašinėjimui), palengvina ir pagreitina rezultatų tikrinimą, leidžia analizuoti vertinimo duomenis.

30.3.3. sudaromos galimybės gimnazijos mokytojams ir mokiniams naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis mokymo procese - elektroninio mokymo ir mokymosi turiniu: skaitmeninio mokymosi aplinka „Eduka“, elektronine mokymosi aplinka „EMA“.

30.3.4. Taikomi inovatyvūs mokymo metodai, kurie padeda mokymąsi padaryti aktyviu, lavina kritinio mąstymo gebėjimus, formuoja mokymosi visą gyvenimą įgūdžius, naudojamas suskaitmenintas turinys vizualizuoja mokamuosius dalykus, paverčia mokymo procesą interaktyviu;

30.3.5. Microsoft Office 365, sinchroninio mokymo platformų naudojimas.

30.3.6. Gimnazija yra LTOK asociacijos „Olimpinis kaimelis“ narė ir vykdo aktyvios ir sveikos gyvensenos programas „Be active“, organizuoja Kauno miesto bendrojo ugdymo mokyklų fizinio ugdymo žaidynes.

30.4. Mokinio mokymosi krūvio reguliavimo:

30.4.1. siekiant tausoti mokinio sveikatą, gimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę yra optimalus ir paskirstytas proporcingai. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio bei užduočių, skiriamų atlikti namuose stebėseną ir kontrolę, vadovaujantis direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. Nr. V-86 įsakymu patvirtintu Užduočių, skirtų atlikti namuose, skyrimo mokiniams tvarkos aprašu;

30.4.2. mokinių mokymo krūvio reguliavimą gimnazijoje atlieka direktoriaus paskirtas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

30.4.3. mokymosi veiksmingumui didinti I–IV gimnazijos klasių pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko pamokos. III–IV klasių mokiniai, kurie gali turėti „langus“, jų metu renkasi kitas veiklas: konsultacijos, savišvieta bibliotekoje. Pagal gimnazijos galimybes rekomenduojama penktadienį organizuoti mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

30.4.4. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Kiekvieną mokslo metų mėnesį (iki einamojo mėnesio 25 d.) sudaromas visų mokomųjų dalykų atsiskaitomųjų darbų grafikas, kuris yra skelbiamas mokytojų kambaryje ir mokiniams prieinamoje vietoje bei elektroniniame dienyne. Apie atsiskaitomąjį darbą mokiniai informuojami ne vėliau, kaip prieš savaitę. Atsiradus nenumatytiems pokyčiams ugdymo procese, atsiskaitomųjų darbų datą galima keisti suderinus su mokiniais ir atsižvelgus į atsiskaitomųjų darbų tvarkaraštį su kitų mokomųjų dalykų atsiskaitomaisiais. Atsiskaitomieji darbai nerašomi pirmą dalyko pamoką po ligos, po atostogų, po šventinių dienų;

30.4.5. mokinių mokymosi krūvio reguliavimui didelės įtakos turi gimnazijos erdvės, pritaikytos aktyviai veiklai. Mokiniai turi galimybę prieš pamokas, pertraukų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla (teniso stalai, pradinių klasių korpuso interaktyvus grindinys, naujai įrengta žaidimų aikštelė, sporto aikštynai, lauko treniruokliai).

30.5. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių.

30.5.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese reglamentuotas Prezidento Antano Smetonos gimnazijos pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo tvarkoje, patvirtintoje direktoriaus įsakymu ir skelbiamoje gimnazijos internetinėje svetainėje.

30.5.2. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo laikotarpiai – pusmečiai.

30.5.3. Gimnazijoje taikomi mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai:

- 1–4 klasių – ideografinė vertinimo sistema, dorinio ugdymo pusmečiai ir metinis - „pp“, „np“, nurodoma padaryta ar nepadaryta pažanga
- 5–8, I–IV klasių – dešimtbalė vertinimo sistema;
- dorinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, socialinė-pilietinė veikla, dalykų moduliai – „įskaita“, „neįskaityta“.

30.5.4. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokiniai, lankantys valstybines, savivaldybių ar nevalstybines dailės, choreografijos, muzikos ir sporto mokyklas, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo privalomųjų dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo pamokų lankymo. Mokinys gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas: nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo. Garantuojant mokinių saugumą, jei jie pristato kitos ugdymo įstaigos pažymą ir tėvų prašymą. Tokie mokiniai pusmečio pabaigoje laiko įskaitą. Įskaitos vertinimas atitinka pusmečio vertinimą.

30.5.5. Ne mažiau kaip du kartus per metus klasėje dirbantys mokytojai aptaria Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos įgyvendinimo, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, tarpinių patikrinimų, bandomųjų egzaminų rezultatus ir priima sprendimus dėl ugdymo kokybės gerinimo. Gimnazijoje vadovaujamosi direktoriaus įsakymu patvirtintu Ugdymo(si) proceso stebėsenos planu ir Mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų gerinimo planu.

30.5.6. Gimnazijoje nuolat vykdoma mokinių individualios pažangos stebėseną. Dalyko mokytojai stebėseną vykdo ugdymo proceso metu, klasių vadovai - trišalių pokalbių metu. Mokslo metų pradžioje, po I pusmečio ir pabaigoje klasių auklėtojai vykdo trišalius pokalbius su tėvais ir vaikais, kurių metu aptaria kiekvieno mokinio daromą individualią pažangą, jo pasiekimus, numato būdus, kaip gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. Mokinių tėvai su vaikų pasiekimais susipažįsta ir pasirašo.

30.5.7. Gimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais ir įsigaliojusiu ES bendruoju duomenų apsaugos reglamentu.

30.6. Mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, numatomų mokymosi pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti:

30.6.1. gimnazijoje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų. Už mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą,

gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą gimnazijoje yra atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui, pagal kuruojamas sritis, Vaiko gerovės komisija;

30.6.2. atsiradus mokymosi sunkumams, rekomenduojama konsultuotis ne tik su mokančiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokančiu gimnazijoje;

30.6.3. mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų arba itin sėkmingai mokosi, sudaromos galimybės tobulinti savo gebėjimus mokomųjų dalykų konsultacijose, konsultacijų tvarkaraštis tvirtinamas mokslo metų pradžioje direktoriaus įsakymu. Mokiniai, kurių atsiskaitomųjų darbų įvertinimai pasiekia tik slenkstinį ar žemesnį lygį, kokonsultacijas turi lankyti reguliariai;

30.6.4. mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriamos konsultacijos. Gimnazijoje yra direktoriaus parvirtintas Mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio patikrinimuose tvarkos aprašas;

30.6.5. atliekami 1, 5 klasių bei naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai ir analizuojamos problemos;

30.6.6. nuolat aptariami mokinių pasiekimų gerinimo klausimai mokyklos bendruomenėje; atliekamos pasiekimų patikrinimų, brandos egzaminų rezultatų analizės, klaidų aptarimas, probleminių vietų nustatymas, išvadų ir siūlymų mokinių mokymosi pasiekimams gerinti parengimas metodinėse darbo grupėse;

30.6.7. nuolat stebimas mokinių lankomumas, esant reikalui kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

30.6.8. sudaromos galimybės mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams. Mokytojai turi galimybę prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

30.6.9. gimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais: kai mokinys dėl ligos, pandemijos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų, kai atsiskaitomasis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai, kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus, kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose,

ir mokinys nedaro pažangos, kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens; kai mokinys grįžęs ar atvykęs mokytis iš užsienio;

30.6.10. jei mokinys nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės vadovą, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), Gimnazijos švietimo pagalbos specialistus bei direktoriaus pavaduotoją, atsakingą už mokinių pasiekimų gerinimą, ir kartu tariasi dėl veiksmingos mokymosi pagalbos organizavimo. Jei mokytojo teikiamos mokymosi pagalbos nepakanka, mokinio mokymosi pasiekimai žemesni nei numatyta dalykų ugdymo bendrosiose programose, mokytojas kreipiasi į Gimnazijos vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK), kad būtų nustatyta mokymosi sunkumų priežastis. Gimnazijos VGK teikia mokytojui rekomendacijų dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo. Jei tai nepadedą pagerinti mokinio mokymosi rezultatų, gimnazijos VGK (tėvams sutikus) atlieka mokinio pirminį specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą ir nutarusi, kad jam reikėtų pritaikyti bendrojo ugdymo bendrąsias programas ir skirti specialų ugdymąsi, tėvams sutikus, kreipiasi į savivaldybės pedagoginę psichologinę tarnybą. Šio proceso stebėseną vykdo administracijos atstovas, atsakingas už mokinių pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą;

30.6.11. siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą gimnazija organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą. Gimnazijoje 2 kartus metuose organizuojamos Atvirų durų dienos, kuomet tėvai turi galimybę susitikti su administracija, konsultuotis su jų vaikus mokančiais mokytojais. Klasių auklėtojai organizuoja tėvų susirinkimus. Esant būtinybei, į juos kviečia dalykų mokytojus. VGK organizuoja trišalius tėvai-mokinys-mokytojas susitikimus, kurių metu aptariama mokinio individuali mokymosi pažanga, lankomumo bei elgesio problemos. 3 kartus metuose (metų pradžioje, po I pusmečio ir metų pabaigoje) gimnazijoje vykdomi trišaliai pokalbiai, kurių metu klasės auklėtojai analizuoja vaiko individualios pažangos įsivertinimo lapus, aptaria individualiai su kiekvienu mokiniu ir jo tėvais, kartu numato tolimesnius veiksmus pažangos siekimui;

30.6.12. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams reikiamos pagalbos teikimą pagal Pagalbos teikimo tvarkos aprašą organizuoja gimnazijos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo nuostatomis.

30.6.13. gimnazijos mokiniai dalyvauja Kauno miesto Gabių mokinių ugdymo programoje.

30.7. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo ir reikalavimų šiam planui numatymo:

30.7.1. gimnazijoje siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, jo ugdymas individualizuojamas ir kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokinio individualus ugdymo planas, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip

pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę, dėl sąmoningo mokymosi gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

30.7.2. mokiniui, besimokančiam pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, sudaromas individualus ugdymo planas jeigu mokinys: patiria mokymosi sunkumų, itin sėkmingai mokosi, siekia pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus, mokomas pagal pritaikytą Bendrojo ugdymo programą arba pagal individualizuotą programą, pagal GKK rekomendaciją yra mokomas namuose, mokinys yra atvykęs iš užsienio, mokosi III–IV klasėse.

30.7.3. kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą dvejiems metams. III–IV klasių gimnazistai, sudarydami individualius ugdymosi planus, renkasi dalykus, dalykų kursus, dalykų modulius, dalykui skiriamų valandų skaičių. Mokinio individualus ugdymosi planas turi atitikti bendruosius vidurinio ugdymo programos aprašo reikalavimus, kuriame išvardinamas privalomas ugdymo turinys, minimalus dalykui, savaitei ir maksimalus savaitei skiriamų valandų skaičius, minimalus ir maksimalus dalykų skaičius per dvejus metus. III-IV gimnazijos klasių individualus ugdymo planas sudaromas pagal patvirtintą formą (Priedas Nr. 4).

30.7.4. mokinių individualių ugdymosi planų turinio keitimą reglamentuoja direktoriaus įsakymu patvirtinta Dalyko programos, dalyko kurso, dalyko modulio keitimo tvarka;

30.7.5. mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką mokyklos nustatyta tvarka. Keisti dalyko programos kursą III gimnazijos klasės mokiniai gali I arba II pusmečių pabaigoje. Jeigu mokinys nori pereiti prie aukštesnio lygmens programos (A) turi išlaikyti įskaitą iš dalyko programų (B ir A) skirtumo. Jei mokinys pereina prie žemesnio lygmens programos (B) – laikyti įskaitos nereikia, jeigu jį tenkina turimas įvertinimas;

30.7.6. jeigu mokinys nori pradėti mokytis naujo dalyko programos, jis turi atsiskaityti iš programos, kurią praleido;

30.7.7. IV gimnazijos klasių mokiniai dalyko kurso keisti nebegali.

30.8. Laikinių grupių dydžio ir sudarymo principų:

30.8.1. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės, mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes;

30.8.2. per dorinio ugdymo pamokas, jei tos pačios klasės mokiniai pasirinkę tikyba ir etika; jei laikinojoje grupėje ne mažiau nei 5 mokiniai. Jeigu mažiau - jungiama su paralelių klasių mokiniais (1-4, 5-8, I-II gimnazijos klasėse);

30.8.3. per užsienio kalbų pamokas, jei klasėje daugiau nei 21 mokinys; jei laikinojoje grupėje mažiau negu 5 mokiniai, jungiama su paralelių klasių mokiniais (5–8, I–II gimnazijos klasėse);

30.8.4. per informacinių technologijų pamokas; jei grupėje yra daugiau negu 15 mokinių (tiek vienoje klasėje yra kompiuterių) (5–8, I–II gimnazijos klasėse); per informacinių technologijų pamokas II klasės mokiniai renkasi vieną iš pasiūlytų modulių „Programavimą“ arba „Kompiuterinę leidybą“;

30.8.5. per technologijų pamokas: pamokas veda du mokytojai – klasės mokiniai pirmą pusmetį mokosi su vienu iš mokytojų, kitą - su kitu (pagal mokytojų parengtas ir suderintas programas).

30.8.6. gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti III–IV gimnazijos klasėse laikinosios grupės sudaromos pagal mokinių individualius ugdymo planus. Pagal vidurinio ugdymo programą komplektuojamos mobilios grupės ne mažesnės nei 5 mokiniai. Jeigu 5 mokinių grupė sumažėja dėl mokinių išėjimo iš gimnazijos, vykdomas savarankiškas mokymas (III–IV klasių mokiniams);

30.8.7. neformalaus švietimo grupė sudaroma, jei yra ne mažiau 15 mokinių;

30.8.8. nesusidarius grupei mokomasis dalykas mokomas savarankiškai.

30.9. Antrosios užsienio kalbos mokymo. Antrosios užsienio (rusų, vokiečių) kalbos gimnazijoje pradedama mokyti nuo 6 klasės. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi.

30.10. Mokiniui siūlomų papildomai pasirinkti dalykų, dalykų modulių, atsižvelgiant į mokinio mokymosi poreikius ir šių dienų aktualijas:

30.10.1. gimnazijos klasių mokiniai turi galimybę rinktis iš pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūlos. Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas pagal mokinių poreikius rengia dalykų mokytojai. Programos aprobuojamos metodinėse grupėse ir tvirtinamos mokyklos direktoriaus iki rugpjūčio 31 d. Gimnazijos III–IV klasėse siūloma pasirinkti psichologijos, teisės pagrindų, vokiečių, rusų kalbų, fizikos, chemijos, biologijos tiriamųjų darbų pasirenkamuosius dalykus. III gimnazijos klasės mokiniai turi galimybę rinktis rašyti baigiamąjį brandos darbą pagal parengtas Brandos baigiamojo darbo rekomendacijas, bei Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintą Brandos darbo programą ir vykdymo tvarką. Brandos darbą mokinys gali rengti iš visų individualaus ugdymo plano vidurinio ugdymo programos dalykų. Mokinys renkasi pats mokomąjį dalyką (gali būti rengiamas ir integruotas brandos darbas), kryptį, idėją ir jos įgyvendinimo strategiją.

30.10.2. mokinių pasiekimams gerinti bei mokymosi sunkumams kompensuoti, gimnazija pagal galimybes skiria papildomas pamokas mokinių mokymosi poreikiams atliepti: 1 ir 3 klasėse – lietuvių kalbos žinioms stiprinti, pasiekimams gerinti, mokymosi praradimų kompensavimui; visų mokomųjų dalykų mokymosi pagalbai teikti, mokymosi praradimų kompensavimui, mokinių

trumpalaikiam konsultavimui; mokinių pasiekimams ir valstybinių brandos egzaminų rezultatams gerinti III–IV klasėse skiriamos valandos moduliams: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, istorijos, biologijos, fizikos ir chemijos ugdymo turinio pasirenkamiesiems dalykams.

30.11. Mokinių nuolat arba laikinai dėl ligos atleistų nuo menų ar sporto ugdymo pamokų siūlomų veiklų.

30.11.1. mokinys, jeigu pageidauja, mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų dalies mokinys atleidžiamas, direktoriui ir mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas mokyklai pateikia mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki mokyklos sprendimu numatomos datos;

30.11.2. mokinys, atleistas nuo dalies atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Gimnazija užtikrina nuo dalies pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tai mokykla informuoja tėvus. Mokykla priima sprendimus dėl menų ir sporto srities ar fizinio ugdymo dalykų, o išimties atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų, mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymiais pagal dešimtbalę vertinimo sistemą.

30.11.3. mokiniai atleisti nuo fizinio krūvio fizinio ugdymo pamokose dalyvauja: atlieka teorines užduotis pagal Programos reikalavimus, jiems siūloma kita veikla (stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla bibliotekoje, konsultacijos, teisėjavimas). Visais atvejais apskaitą veda fizinio ugdymo mokytojas ir derina su kuruojančiu vadovu. Klasės vadovas e. dienyne nurodo atleidimo laikotarpį ir dalyką, nuo kurio mokinys yra atleistas.

30.12. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas. Gimnazijoje yra direktoriaus įsakymu patvirtintas Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, kuriame nurodyta socialinės-pilietinės veiklos trukmė, veiklos pobūdis, veiklos kryptys, veiklos apskaitos organizavimas ir atleidimo nuo socialinės-pilietinės veiklos galimybės. Parengtas Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapas, kuriame fiksuojamos valandos skiriamas kiekvienai klasei per mokslo metus pagal amžiaus grupes. Šią veiklą koordinuoja klasių vadovai ir socialinis pedagogas.

30.13. Švietimo pagalbos teikimo:

30.13.1. gimnazijoje dirba pagalbos mokiniui specialistų grupė – logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, kurie padeda įgyvendinti mokinių teisę į mokslą,

užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymą ir mokymą bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko socializacijai ir pilietinei brandai; atlieka funkcijas: konsultavimo - siekiant išsiaiškinti ir suprasti, kas vyksta mokinio gyvenime, padėti mokytis ir tinkamai elgtis; tyrimų organizavimo – analizuoti aplinkos poveikį mokinio mokymosi sunkumams; socialinių įgūdžių formavimo – gebėti priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokytis kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save;

30.13.2. mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami nuolat, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo;

30.13.3. gimnazijoje už mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas;

30.13.4. mokymosi pagalba teikiama skiriant konsultacijas, individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes;

30.13.5. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams reikiamos pagalbos teikimą pagal Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašą organizuoja gimnazijos VGK (Vaiko gerovės komisija). Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą gimnazijoje, vadovaujantis vadovų vadybinių funkcijų pasiskirstymu, atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

30.13.6. gimnazijos VGK teikimu pagal Kauno PPT (Pedagoginė psichologinė tarnyba) rekomendacijas kuriamos individualizuotos ir pritaikytos mokymo programos specialiųjų poreikių mokiniams. Šios programos taikomos diferencijuojant darbą pamokose;

30.13.7. 1 ir 5 klasių mokiniams taikomas 1 mėnesio (rugsėjo mėn.) adaptacijos periodas. Tuo laikotarpiu mokinių žinios pirmą mėnesį nevertinami;

30.13.8. naujai atvykusių į gimnaziją mokinių adaptacijos stebėseną vykdo gimnazijos psichologė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, VGK;

30.13.9. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui.

30.14. Ugdymo turinio pritaikymo pagal amžių, lytį, turimą patirtį, specialiuosius poreikius, gebėjimus, mokymosi stilių ir tempą, ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas:

30.14.1. ugdymo turinio pritaikymą praktiškai realizuoja kiekvienas mokytojas savo dalyko pamokoje, vadovaudamasis dalyko programos nuostatomis;

30.14.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiamos individualios programos, atsižvelgiant į PPT rekomendacijas;

30.14.3. gimnazijoje ugdymas diferencijuojamas atsižvelgiant į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes pagal tai mokiniui

pritaikomos mokymosi užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka. Taip siekiama sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos;

30.14.4. ugdymo turinys diferencijuojamas pagal mokinių gebėjimus: dalyko mokytojas pritaiko ugdymo turinį, parenka mokymo metodus, mokiniams skiriamos skirtingo lygmens užduotys, namų darbai bei atsiskaitomieji darbai; veda integruotas pamokas; individualiai dirbama su mokiniu, kuriam reikalinga papildoma mokytojo arba specialioji pedagoginė pagalba;

30.14.5. siekiant tiksliau identifikuoti mokinių pasiekimų dermę su Bendrųjų ugdymo programų reikalavimais, analizuojamas ugdymo proceso diferencijavimo sėkmingumas: mokslo metų pradžioje ir pabaigoje atliekami pasiekimų patikrinimai; atliekamas savęs įsivertinimas ir pasiekimų analizė; analizuojama pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese (po pusmečio, metinė) informacija, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo duomenys; mokyklos veiklos įsivertinimo metu ir vykdant švietimo stebėseną gauti duomenys, remiantis švietimo stebėsenos rodikliais, patvirtintais direktoriaus įsakymu;

30.14.6. Gimnazija analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kokią poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

30.15. Mokinių mokymo namie organizavimas:

30.15.1. mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

30.15.2. mokinys, kuriam dėl ligos, gydytojų konsultacinė komisija rekomenduoja mokymą namuose. Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namuose planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomosios veiklos tvarkaraštį). Toks ugdymas įteisinamas direktoriaus įsakymu patvirtintoje Mokinių mokymo namuose organizavimo tvarkoje. Gydytojo leidimu dalį pamokų mokinys gali lankyti gimnazijoje. Šios pamokos papildomai įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

30.15.3. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma: 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę); 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

30.15.4. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma: 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę); 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę); III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę); IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

30.15.5. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos direktoriaus įsakymu mokins, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokins nesimoko, įrašoma „atleista“.

30.15.6. mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

30.16. Pažintinės, kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo.

30.16.1. pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė veikla yra sudėtinė ugdymo proceso dalis. 1–4 kl. jai skiriama ne mažiau 25, 5–IV kl. ne mažiau 35 pamokų per mokslo metus. Ugdymo procesas organizuojamas kitomis ugdymo organizavimo formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ar kt.). Veiklos vykdomos muziejuose, socialinių partnerių mokymosi aplinkoje, artimiausioje gamtinėje aplinkoje;

30.16.2. gimnazijos sprendimu dešimt ugdymo dienų 2024–2025 m. m. skiriama integruotoms ugdymo veikloms. Gimnazijoje yra parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta 10 ugdymo dienų, skirtų integruotoms mokinių kultūrinėms, meninėms, kūrybinėms, sportinėms, pažintinėms, praktinėms, socialinėms, prevencinėms veikloms programa, kurioje vykdomos integruotos veiklos skirtos mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitai veiklai, atsižvelgiant į Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą turinį, pasiekimus, mokinių amžių, pagal mokinių ir gimnazijos poreikius: dvi dienos skiriamos meninei, kūrybinei veiklai: Kalėdinis renginys ir Kaziuko mugė; dvi dienos – sportinei, turistinei veiklai, t.y. integruota sporto ir kalbų diena ir turizmo projektas „Pažink Tėvynę“; dvi – socialinei ir bendradarbiavimo veiklai, t.y. socialinė akcija „Bendraukime“ ir karjeros diena; dvi dienos skirtos bendruomenės telkimo „Bendruomenės auginimo dirbtuvės“. Bendruomenės auginimo dirbtuvės - tai netradicinio ugdymo dienos mokslo metų pradžioje, kurių metu prisimenami gimnazijos susitarimai, aptariamos bendros gimnazijos tvarkos, telkiama bendruomenė; dvi - Mokinių pažintinei edukacinei veiklai miesto, respublikos muziejuose ir galerijose, kurios finansuojamos iš Mokymo lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui (Priedas Nr. 2);

30.16.3. gimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, ugdymo turinyje susieja formaliąsias visuomeninio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

30.16.3.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis sudaromos galimybės mokiniams dalyvauti muziejų, bibliotekų organizuojamose programose bei renginiuose, gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdyti vertybines nuostatas;

30.16.3.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminginti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

30.16.3.3. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

30.16.3.4. padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas.

30.17. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:

30.17.1. neformalusis vaikų švietimas gimnazijoje įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija). Neformaliojo vaikų švietimo ir ugdymo organizavimo gimnazijoje tvarka aptariama mokytojų tarybos posėdyje ir tvirtinama direktoriaus įsakymu (Priedas Nr. 1);

30.17.2. neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto, mokslinę – techninę veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant neformaliojo švietimo programas, finansuojamas mokymo lėšomis;

30.17.3. Neformalusis švietimas gimnazijoje organizuojamas atsižvelgiant į: gimnazijos tradicijas; gerą sportinę bazę – lengvoji atletika, futbolas, krepšinis, rankinis; mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes;

30.17.4. neformaliojo vaikų švietimo programas renkasi laisvai, jos yra neprivalomos, tačiau siekiama, kad neformaliojo švietimo veikloje dalyvautų ne mažiau 90 proc. mokinių;

30.17.5. neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 15 mokinių. Mokiniai ir jų skaičius grupėje mokslo metų eigoje gali keistis;

30.17.6. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį. Jį tvirtina direktorius. Tvarkaraštyje nurodomas tikslus užsiėmimų laikas, patalpa, kurioje vyksta užsiėmimai, mokytojo vardas, pavardė. Neformaliojo švietimo užsiėmimų trukmė 45 min.

30.17.7. už per metus atliktą veiklą mokytojas, būrelio vadovas atsiskaito pavaduotojui kuruojančiam neformalųjį švietimo, pateikdamas ataskaitą ir svarbesnių pasiekimų pavyzdžius (koncertai, parodos, pasirodymai, varžybos). Mokslo metų pabaigoje atliekama apklausa, siekiant išsiaiškinti mokinių neformaliojo švietimo rezultatus ir poreikius kitiems mokslo metams. Mokslo metų pradžioje mokiniams pristatoma gimnazijoje organizuojamo neformaliojo švietimo veiklų pasiūla. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, pildoma e-dienyne.

30.17.8. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje ištiriamas neformaliojo švietimo programų poreikis ir galima pasiūla. Mokytojai rengia neformaliojo švietimo programas, jų projektai parengiami iki birželio 1 d. Apie neformalaus švietimo veiklos programų pasiūlą mokiniai informuojami klasių valandėlių metu mokslo metams prasidėjus iki rugsėjo 5 d. Rugsėjo pirmą savaitę gimnazijoje vyksta neformaliojo švietimo būrelių mugė, kurios metu pristatoma neformaliojo švietimo pasiūla einamiesiems mokslo metams. Mokiniai renkasi jiems patrauklią neformaliojo švietimo formą.

30.17.9. Gimnazijoje sudaromos galimybės kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems spec. ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atitinkančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas.

30.18. Asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas. Gimnazija priima atvykusius mokinius, baigusius užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą:

30.18.1. atsižvelgiama į atvykusiųjų mokinių lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

30.18.2. aptariamos mokyklos teikiamos pagalbos formos ir būdai; mokyklos, mokinio ir tėvų įsipareigojimai;

30.18.3. numatomas klasės vadovo ir mokytojų darbas su atvykusi mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

30.18.4. organizuojamos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos ugdymo programų skirtumams likviduoti;

30.18.5. stvykusiam mokiniui skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis;

30.18.6. siūlomos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

30.19. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų:

30.19.1. gimnazijoje bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais vykdomas vadovaujantis direktoriaus patvirtinta Pažangos ir pasiekimų vertinimo bei mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka ir direktoriaus patvirtintu gimnazijos bendradarbiavimo ir švietėjiškos veiklos planu;

30.19.2. du kartus per mokslo metus organizuojamos tėvų dienos ir du kartus – atvirų durų dienos, kurių metu tėvai individualiai konsultuojasi su dalykų mokytojais ir specialistais. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį organizuojami tėvų susirinkimai, paskaitos – diskusijos, susitikimai su specialistais, pokalbiai;

30.19.3. mokslo metų pradžioje, po I pusmečio ir pabaigoje gimnazijoje vykdomi trišaliai pokalbiai tarp klasės auklėtojo, mokinio ir tėvų, kurių metu aptariama individuali mokinio pažanga, jo pasiekimai, numatomi būdai, kaip gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. Mokinių tėvai su vaikų pasiekimais susipažįsta ir pasirašo;

30.19.4. nuolatinis bendravimas su mokinių tėvais vyksta e.dienyno „Mano dienynas“ pagalba;

30.19.5. gimnazija informaciją mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais ir įsigaliojusiu ES bendroju duomenų apsaugos reglamentu.

30.20. Bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis, asociacijomis tikslų ir būdų:

30.20.1. gimnazija bendradarbiauja su kitais švietimo teikėjais, taip siekdama užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos apraše;

30.20.2. gimnazijoje įsteigtas Kauno sakralinės muzikos mokyklos padalinys;

30.20.3. gimnazija bendradarbiauja su socialiniais partneriais: Kauno lopšeliu–darželiu „Rokutis“, Rokų kultūros centru, Rokų Šv. Antano Paduviečio parapija, Dainavos jaunimo centru, Panemunės mikrorajono lopšeliais – darželiais ir mokyklomis, Panemunės senelių namais, Neįgaliojo jaunimo centru, Respublikos ir Kauno miesto ugdymo įstaigomis, Kauno miesto muziejais ir edukaciniais centrais, Kultūros paso edukacijų centru, Lietuvos tautiniu olimpinio komitetu (LTOK), Kauno Sporto mokykla „Gaja“.

30.20.4. gimnazija bendradarbiauja su mokslo ir studijų institucijomis, profesinio mokymo įstaigomis, verslo institucijomis sudarydamos galimybes mokiniams mokytis iš jų specialistų, pasinaudoti jų turima laboratorine, gamybine bei kita įranga. Gimnazija bendradarbiauja su Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Šančių-Panemunės policijos komisariatu, Kauno miesto Pedagogine

psichologine tarnyba. Bendradarbiaujama prevenciniais ir įvairių problemų sprendimo klausimais. Iniciatorius yra gimnazija, kurios bendradarbiavimą apsprendžia gimnazijos veiklos programos priemonės;

30.20.5. 2024 m. gimnazijai patvirtinta tarptautinė Erasmus+ akreditacija, skirta gimnazijos bendruomenės kvalifikacijai tobulinti tarptautiniu lygmeniu. Akreditacija skiriama 5 metams. Šiuo laikotarpiu gimnazijos pedagogai kels kvalifikaciją dalyvaudami mokymo kursuose ir darbo stebėjimo vizituose, o gimnazijos mokiniai dalyvaus tarptautinėse veiklose įgyvendinant projektines veiklas su partneriais užsienyje.

30.21. Vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo, naudojimosi tvarkos: Vadovaujantis Aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarka, patvirtinta direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V - 86, vadovėlių komplektais mokiniai aprūpinami nemokamai. Kitomis ugdymo(si) procesui reikalingomis mokymo(si) priemonėmis (pratybomis, kontūriniais žemėlapiais, kt.) aprūpina mokinių tėvai.

30.22. Reikalavimų mokinių elgesiui. Mokinių elgesį reglamentuoja gimnazijos Vidaus darbo tvarkos taisyklės patvirtintos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-97 ir Mokinių elgesio taisyklės patvirtintos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-86. Gimnazijoje susitarta dėl elgesio taisyklių (normų), kuriose aiškiai reglamentuojamas tiek pozityvus/laukiamas, tiek neleistinas/nepageidaujamas mokinių elgesys, numatyti mokinių skatinimo, motyvavimo už pozityvų elgesį priemonės ir būdai, jie žinomi ir suprantami visiems gimnazijos bendruomenės nariams, jais vadovaujasi kiekvienas gimnazijos darbuotojas, siekdamas atpažinti ir sustiprinti pozityvų mokinių elgesį. Visi gimnazijos mokiniai yra supažindinti su mokinių elgesio taisyklėmis, kurios yra viešinamos gimnazijos tinklalapyje ir stenduose.

III SKYRIUS

PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

31. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: 1 klasės mokiniams – 5 pamokos per dieną; 2–4 klasių mokiniams – 6 pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių 1–4 klasių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

32. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų)		70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai *	*	*	*	*	*
Etninė kultūra *	*	*	*	*	*
Lietuvių kalbos modulis		70 (1)		70(1)	
Informatika	70 (1)	70 (1)	70 (1)	70 (1)	70 (1)
Iš viso privalomų pamokų skaičius metams	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis švietimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)

* integruojama į kitus mokomuosius dalykus

33. Pradinis ugdymas organizuojamas pagal Pradinio ugdymo sampratą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. vasario 3d. įsakymu Nr. 113, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570.

34. Mokyklos parengtas ugdymo planas reglamentuoja mokslo metų pradinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

35. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, ir penktosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

36. Mokymosi krūvio reguliavimo priemonės:

36.1. didžiausias pamokų skaičius per dieną – 5, 6, per savaitę – 26 (1–2 klasėse) ir 28 (3–4 klasėse);

36.2. galimas atsiskaitomųjų darbų, diagnostinių testų skaičius per dieną – 1;

36.3. didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – 5;

36.4. užduotys skirtos atlikti namuose pirmoje klasėje neskiriamos, 2–4 klasėse – skiriami kūrybinio pobūdžio darbai arba baigiamos klasėje pradėtos užduotys, kurių atlikimo laikas neviršija higienos normų.

37. Gimnazijoje diegiamas mokinių mokymosi poreikius atliepiantis ugdymas, skiriamos papildomos informatiko ir lietuvių kalbos pamokos. 4 klasėse skiriama 1 papildoma lietuvių kalbos pamoka, 1–4 klasėse skiriama po 1 papildomą informatikos pamoką.

38. Pradinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja Gimnazijos pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus.

39. Specialiųjų ugdymosi poreikių 1–4 klasių mokiniams bei juos mokantiems mokytojams reikiamą pagalbą teikia mokyklos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi direktoriaus patvirtintu Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

40. Neformaliojo švietimo programoms 1–4 klasėse įgyvendinti skiriamos 16 savaitinių valandų (po 2 val. kiekvienai klasei). Programos vykdomos susidarius ne mažesnei kaip 15 mokinių grupei. Neformaliojo švietimo programos yra laisvai pasirenkamos ir neprivalomos.

41. Atskirų dalykų, sričių mokymo organizavimas:

41.1. dorinio ugdymo dalyką (tikyba arba etika) pradinė klasių mokiniams parenka tėvai. Dorinio ugdymo dalyką (tikyba arba etika) galima keisti tik pabaigus dviejų metų koncentro kursą (1–2, 3–4). Keičiant dėl pateisinamos priežasties išlaikyti įskaitą. Užduotis parengia dalyko mokytojas. Įskaita laikoma sudarius komisiją. Pamokas veda tikybos ir etikos mokytojai, turintys leidimą dirbti pradinio ugdymo pakopoje.

41.2. siekiant gerinti pradinė klasių mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) skaitymo pasiekimus ir matematinius įgūdžius, įgyvendinant ir kitų dalykų programas naudojamos mokomosios užduotys skaitymui ir matematiniam mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į skaitymo įgūdžių formavimą ir loginio mąstymo ugdymą (remiamasi gimnazijos nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais).

41.3. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokyti nuo antrosios klasės. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų Europos kalbų (anglų arba vokiečių). Užsienio kalbai mokyti 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę darbui su visa klase. Pamokas veda anglų kalbos mokytoja, turinti leidimą dirbti pradinio ugdymo pakopoje.

41.4. fiziniam ugdymui 1–4 klasėse skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę, 2 klasėje – mokiniai dalyvauja „Antrojų mokymo plaukti ir saugiai elgtis vandenyje bei prie vandens“ programoje.

41.5. muzikai 1–4 klasėse skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę.

41.6. šokiams 1–4 klasėse skiriama 1 ugdymo valanda per savaitę.

41.7. mokiniai, kuriems gydytojai rekomenduota specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupę, dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

42. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: 5-8, I-II gimnazijos klasės mokiniams – 7 pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

43. Minimalus pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per vienus mokslo metus ir per savaitę:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	I gimn. klasė	II gimn. klasė	
Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	148 (4)	185 (5)	1 073 (29)
Užsienio kalba (I - anglų)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	666 (18)
Užsienio kalba (antroji – rusų, vokiečių)		74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	370 (10)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	888 (24)
Informatika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (5)
Gamtos mokslai	74 (2)	74 (2)					148 (4)
Biologija			74 (2)	37 (1)	74 (2)	37 (1)	222 (6)
Chemija				74 (2)	74 (2)	74 (2)	222 (6)
Fizika			37 (1)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	259 (7)
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	37 (1)	55,5 (1,5)	351,5 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra*							
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	444 (12)
Geografija		74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	333 (9)
Ekonomika ir verslumas						37 (1)	37 (1)
Pilietiškumo pagrindai					37 (1)	37 (1)	74 (2)
Meninis ugdymas							
Daile	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	74 (2)	74 (2)	592 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Minimalus pamokų sk. mokiniui per savaitę	26	30	31	32	32	32,5	
Minimalus privalomas pamokų sk. mokiniui per mokslo metus	962	1 010	1 147	1 184	1 184	1 202,5	
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti,	444				518		962

skaičius per mokslo metus			
Neformalusis vaikų švietimas (valandų sk. per mokslo metus)	259	148	407

* integruojama į kitus mokomuosius dalykus

44. Pagrindinio ugdymo programa 2024–2025 mokslo metams 5 – II klasėse įgyvendinama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 Gimnazijos parengtas ugdymo planas reglamentuoja mokslo metų pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

45. Mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis direktoriaus Gimnazijos pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus. Vertinimas skirtas padėti mokytis, yra pozityvus ir konstruktyvus, atviras ir skaidrus, objektyvus ir veiksmingas, informatyvus ir ekonomiškąs. Laikomasi principo, kad visi mokiniai yra kūrybingi ir gali tam tikru mastu plėtoti bendrąsias ugdymo kompetencijas.

46. Specialiųjų ugdymosi poreikių 5–8, I–II klasių mokiniams bei juos mokantiems mokytojams reikiamą pagalbą teikia mokyklos Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi direktoriaus patvirtintu Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

47. Atskirų dalykų, sričių mokymo organizavimas:

47.1. dorinio ugdymo dalyką (tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Jį galima keisti tik pabaigus dviejų metų koncentro kursą (5–6, 7–8, I–II). Keičiant dėl pateisinamos priežasties išlaikyti įskaitą. Užduotis parengia dalyko mokytojas. Įskaita laikoma sudarius komisiją.

47.2. Užsienio kalbos (anglų, rusų, vokiečių) pamokose klasės dalinamosi į grupes, jeigu klasėje mokosi daugiau nei 21 mokiniai,

47.3. Fiziniam ugdymui 5–8 klasėse skiriamos 3, I–II klasėse skiriamos 2 pamokos per savaitę. Mokiniai, kuriems gydytojų rekomenduota specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupė, dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas.

48. Socialinė veikla mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Numatoma socialinės veiklos valandų skaičius: 5–II klasėse – 20 val. per mokslo metus. Socialinė veikla vykdoma ugdymo proceso bei kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei bei prevencinei veiklai organizuoti skirtu metu. Socialinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai ir socialinis pedagogas. Mokinių socialinės veiklos valandų apskaitą veda klasių auklėtojai ir socialinis pedagogas.

Socialinė veikla organizuojama vadovaujantis Socialinės veiklos organizavimo tvarka patvirtinta direktoriaus įsakymu.

TREČIASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

49. Maksimalų pamokų skaičių klasei reglamentuoja ugdymo proceso higienos reikalavimai. Maksimalus pamokų krūvis: III-IV gimnazijos klasės mokiniams – 7 pamokos per dieną. Skiriant didesnę nei minimalų savaitinių pamokų skaičių mokiniams, suderinama su mokinių tėvais raštu.

50. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus ir per savaitę:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turinui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			

Užsienio kalba *	140	72 (2)	68 (2)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Tiriamasis fizikos darbas	70	36 (1)	34 (1)
Tiriamasis chemijos darbas	70	36 (1)	34 (1)
Tiriamasis biologijos darbas	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Planimetrija**	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Matematikos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Anglų kalbos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Istorijos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Chemijos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Fizikos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų sk. mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų sk.) klasei per 2 metus	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų sk. per 2 metus	840 pamokų		
<p>Maksimalus pamokų skaičius klasei, esant 3 ir daugiau gimnazijos IV klasių, – 51 pamoka per savaitę; mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, – 54 pamokos per savaitę.</p> <p>Maksimalus pamokų skaičius klasei, esant po vieną gimnazijos III ir IV klases, turinčias iki 20 mokinių, – 42 pamokos per savaitę; mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, IV gimnazijos klasei – 46 pamokos per savaitę.</p> <p>Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.</p>			

* kaip laisvai pasirinkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

** matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (36 pamokos);

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

51. Vidurinio ugdymo programa 2024–2025 mokslo metais III–IV gimnazijos klasėse įgyvendinama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 ir pakeitimais. Gimnazija pasirengia ugdymo planą visai programai įgyvendinti neviršydama Bendruose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

52. Gimnazija, vykdanči vidurinio ugdymo programą, informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie gimnazijos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes ir padeda mokiniams susidaryti individualius ugdymo planus dvejiems mokslo metams.

53. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių minimalus grupės dydis – 5 mokiniai. Nesusidarius grupei (mažiau nei 5 mokiniai), skiriamas savarankiškas mokymasis.

54. Užsienio kalbos mokymas organizuojamas pagal mokiniams nustatytą užsienio kalbos mokėjimo lygmenį (A2, B1 ar B2) skiriant po 3 savaitines pamokas.

55. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką mokyklos nustatyta tvarka.

56. Socialinė veikla mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, yra privaloma. Numatoma socialinės veiklos valandų skaičius III–IV gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 70 val. Socialinė veikla vykdoma ugdymo proceso bei kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei bei prevencinei veiklai organizuoti skirtu metu arba bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis. Socialinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, neformalaus ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai ir socialinis pedagogas. Mokinių socialinės veiklos valandų apskaitą veda klasių auklėtojai ir socialinis pedagogas. Socialinė veikla organizuojama vadovaujantis Socialinės veiklos organizavimo tvarka patvirtinta direktoriaus įsakymu.

57. Mokiniai susipažinti su profesinės veiklos įvairove, rinkimosi galimybėmis, karjeros planavimu gali neformaliojo ugdymo veikloje Ugdymas karjerai. Ugdymą karjerai koordinuoja ir vykdo gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir gimnazijos ugdymo karjerai specialistė.

SUDERINTA:

Prezidento Antano Smetonos gimnazijos tarybos
2024 m. rugpjūčio 26 d. posėdžio protokolas Nr. V3-5

PRIEDAI

PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA
Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas 2024/2025 m.m. veiklos programų vykdymui:

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Paskirtis pagal ugdomas kompetencijas (asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės)	Valandų skaičius per savaitę	Klasių grupės	Moksleivių skaičius/ grupių skaičius
Meno kolektyvai					
1.	Teatro studija „Teatromanija“	Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės	4	5–III	20
2.	Dainavimo studija „Miuziklas“	Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės	2	1–4	22
3.	Dainavimo studija „Miuziklas“	Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės	2	6–II	20
Meninė saviraiška					
4.	Jaunųjų kompiuteristų klubas	Asmeninės, profesinės, edukacinės	1	1–4	15
5.	Dailės ir dizaino studija	Asmeninės, profesinės, edukacinės	2	5–IV	22
6.	Dailės ir technologijų būrelis „Maži stebuklai“	Asmeninės, profesinės, edukacinės	2	1–4	15
7.	Rankdarbių būrelis „Auksarankės“	Asmeninės, profesinės, edukacinės	2	5–8	15
Sportas, sveika gyvensena					
8.	Orientavimosi sportas	Asmeninės, socialinės	3	1–3, 4–5, 6–I	15
9.	Futbolo būrelis	Asmeninės, socialinės	2	1–4	20
10.	Krepšinio būrelis	Asmeninės, socialinės	2	I–IV	20
11.	Judrieji žaidimai	Asmeninės, socialinės	2	5–8	15
12.	Tinklinis	Asmeninės, socialinės	1	7–III	15

13.	Sportiniai žaidimai	Asmeninės, socialinės	1	5–6	20
14.	Šokių būrelis „Zumba“ mažiesiems	Asmeninės, socialinės	2	1–4	15
15.	Šokių būrelis „Zumba“	Asmeninės, socialinės	2	5–IV	15
Intelektualinis ugdymas					
16.	Ugdymas karjerai	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	I–IV	30
17.	Popieriaus plastika. Origamis	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	1–4	15
18.	Vokiečių kalbos būrelis	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	5–6	20
19.	Robotika	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	1–4	20
20.	Žurnalistų būrelis	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	5–III	20
21.	Mažieji „Vedliukai“	Profesinės, asmeninės, edukacinės	2	1–4	20
22.	Emocinio lavinimo dirbtuvės	Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės	2	1–4	15
23.	Įdomioji matematika	Asmeninės, profesinės, edukacinės, socialinės	1	1–4	15

Pilietinis ugdymas, nevyriausybinių organizacijų, savivalda					
24.	Jaunųjų šeimininkų būrelis	Pilietinės, asmeninės, socialinės	2	1–4	15
Kraštotyris ugdymas, etnokultūra					
Klubai					
25.	Aktyvaus jaunimo klubas	Asmeninės, socialinės	1	5–IV	40

PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA

2023/2024 m.m mokinių kultūrinės, meninės, kūrybinės, sportinės, pažintinės, praktinės, socialinės, prevencinės veiklos programa

Eil. Nr.	Data	Veiklos trukmė	Priemonė/veikla	Klasės ar jų grupės	Vykdytojai
1./2.	2024-09-03/05	5val. x 2= 10 val.	Integruotas projektas - Bendruomenės auginimo dirbtuvės	1–IV klasės	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai
3.	2024-09	5 val.	Integruota sporto ir kalbų ugdymo diena	1–IV klasės	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai
4.	2024-10	5 val.	Muziejų lankymo diena (Kauno muziejai)	1–IV klasės	Klasių vadovai
5.	2024-11	5 val.	Socialinės veiklos projektas „Bendraukime“	5–IV klasės	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai
			Socialinės – pilietinės veiklos diena „Diena su augintiniu“	1–4 klasės	Klasių vadovai
6.	2024-12	5 val.	Integruotas menų projektas „Kalėdos su mokykla“	1–IV klasės	Klasių vadovai, NFU būrelių vadovai, menų mokytojai
7.	2025-02	5 val.	Integruotas pradinių klasių projektas „Mokykla be sienų“	1–4 klasės	Klasių vadovai
			Integruoto STEAM ugdymo diena	5–IV klasės	Klasių vadovai, mokyklos bendruomenė
8.	2025-03	5 val.	Tautinės saviraiškos ir pilietinės savimonės integruotas projektas „Kaziuko mugė“	1–IV klasės	Klasių vadovai, mokyklos bendruomenė
9.	2025-03	5 val.	Karjeros diena: 1- 4 klasės – „Mano tėvelis – buvo kalvelis. 5-IV klasės – Laboratorija „Planuoju ateitį“.	1–4 5–III klasės	Klasių vadovai, kūno kultūros mokytojai, mokyklos bendruomenė
10.	2025-04	5 val.	Muziejų lankymo diena (Lietuvos/užsienio muziejai)	1–IV klasės	Klasių vadovai, mokyklos bendruomenė

PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA

Mokinių pasirinkti moduliai (pasiekimų spragoms kompensuoti, dalyko žinioms ir gebėjimams pagilinti, naujam dalyko turiniui išmokti ir kiti)

2024–2025 m. m.

Eil. Nr.	Modulio programos pavadinimas	Programos apimtis valandomis	Klasės	Pasirinkusių mokinių skaičius
1	Matematikos modulis „Geometrinių uždavinių sprendimas“	36	III klasė	29
2	Matematikos modulis „Planimetrija“	36	III klasė	40
3	Matematikos modulis „Geometrinių uždavinių sprendimas“	34	IV klasė	
4	Istorijos modulis „Istorinių šaltinių analizė“	36	III klasė	13
5	Istorijos modulis „Istorinių šaltinių analizė“	34	IV klasė	
6	Lietuvių kalbos modulis „Lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“	36	III klasė	40
7	Lietuvių kalbos modulis „Lietuvių kalbos rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“	34	IV klasė	
8	Anglų kalbos modulis „Valstybinio anglų kalbos egzamino gramatika“	36	III klasė	7
9	Anglų kalbos modulis „Valstybinio anglų kalbos egzamino gramatika“	34	IV klasė	
10	Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“	36	III klasė	7
11	Biologijos modulis „Praktinė biologija“	36	III klasė	25
12	Biologijos modulis „Praktinė biologija“	34	IV klasė	
13	Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	36	III klasė	9
14	Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	34	IV klasė	
15	Chemijos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	36	III klasė	7
16	Chemijos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	34	IV klasė	

Prezidento Antano Smetonos gimnazija
2024–2025 m. m. individualus ugdymo planas (III–IV kl.)

Vardas _____ Pavardė _____
 Tel. Nr. _____

Pasirinktą dalyką, kursą, modulį pažymėkite: Užpildytą anketą siųskite adresu:
formalusis.ugdymas@smetonos.kaunas.lm.lt

Eil. Nr.	Dalykų grupė	Dalykas	Keitimai IV kl. I pusm.	Keitimai III kl. II pusm.	Keitimai III kl. I pusm.	Kursas	Pamokų skaičius		Bendrasis kursas (B)	Išplėstinis kursas (A)
							III kl.	IV kl.		
PRIVALOMI IR PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI										
1	Dorinis ugdymas	Tikyba								<input type="checkbox"/>
		Etika								<input type="checkbox"/>
2	Lietuvių kalba ir literatūra	Lietuvių kalba ir literatūra							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kalbinis ugdymas	Anglų kalba							<input type="checkbox"/>	
		Volončių kalba							<input type="checkbox"/>	
4	Visuomeninis ugdymas	Istorija							<input type="checkbox"/>	
		Geografija							<input type="checkbox"/>	
		Ekonomika ir verslumas							<input type="checkbox"/>	
5	Matematika	Matematika							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas	Biologija							<input type="checkbox"/>	
		Fizika							<input type="checkbox"/>	
		Chemija							<input type="checkbox"/>	
		Informatika							<input type="checkbox"/>	
7	Meninis ugdymas	Dailė							<input type="checkbox"/>	
		Muzika							<input type="checkbox"/>	
		Teatras							<input type="checkbox"/>	
		Šokis							<input type="checkbox"/>	
		Taikomasis technologijos							<input type="checkbox"/>	
8	Fizinis ugdymas	Fizinis ugdymas							<input type="checkbox"/>	
LAISVAI PASIRENKAMIEJI DALYKAI										
9	Užsienio kalba	Rusų kalba							<input type="checkbox"/>	
		Volončių kalba							<input type="checkbox"/>	
10	Psichologija								<input type="checkbox"/>	
11	Teisė								<input type="checkbox"/>	
12	Tiriamasis darbas	Fizika							<input type="checkbox"/>	
		Chemija							<input type="checkbox"/>	
		Biologija							<input type="checkbox"/>	
13	Brandos darbas								50 val.	
DALYKŲ MODULIAI, įskaičiuojami į pamokų skaičių, bet neįskaičiuojami į dalykų skaičių										
14	Planimetrija								<input type="checkbox"/>	
15	Duomenų tarybos, programavimo ir saugaus elgesio pradžios								<input type="checkbox"/>	
16	Lietuvių kalbos								<input type="checkbox"/>	
19	Užsienio kalbos								<input type="checkbox"/>	
20	Matematikos								<input type="checkbox"/>	
21	Istorijos								<input type="checkbox"/>	
22	Biologijos								<input type="checkbox"/>	
23	Fizikos								<input type="checkbox"/>	
24	Chemijos								<input type="checkbox"/>	
25	Socialinė – pilietinė veikla								ne mažiau kaip 70 val.	

Iš viso dalykų: Dalykų turi būti ne mažiau kaip 8

Pamokų skaičius III klasėje: Pamokų turi būti ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 35

Pamokų skaičius IV klasėje: Pamokų turi būti ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 35

A kursu (išplėstinu):

B kursu (bendruoju):

Data

Mokinio parašas

Tėvų vardas, pavardė, parašas

Keitimų stulpeliai pildomi, jei mokinytis pasibaigus pusmečiui, keičia individualų ugdymo planą.

PREZIDENTO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJA

_____ klasės mokinio(-ės) _____

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

_____ m.m.

Eil. Nr.	Mokomasis dalykas	Mokytojas	Valandų skaičius per savaitę	Pamokų laikas
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Viso:				

Klasės vadovo parašas.....

Tėvų parašas